

INFORME II RENDICIÓN DE CUENTAS DICIEMBRE 2023

AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ
ADELI

PRESENTADO POR:

JOHNATAN SERNA CARMONA
Gerente General

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS SEGUNDO SEMESTRE 2023

RESPONSABLES:

GERENTE GENERAL: Johnatan Serna Carmona

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: Diana Patricia Arboleda Isaza

DIRECCIÓN OPERATIVA Y DE PROYECTOS: Luz Angela Ruiz Noreña

DIRECCIÓN JURÍDICA: Lourdes Fernandez Muñoz

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN: Diana Vanessa Calle Soto

JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO: Sol Beatriz Vásquez Tirado

Para la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí-ADELI, es un placer presentar los avances en su gestión durante los tres primeros trimestres de la vigencia 2023, es decir, que la información contenida, tiene como corte el 31 de octubre.

El desarrollo del documento, parte desde cuatro (4) líneas básicas, de la siguiente manera:

- Línea de Planeación Institucional.
- Línea de Control Interno de Gestión.
- Línea Administrativa y Financiera.
- Línea de Administración y Ejecución de Proyectos.

LINEA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Desde la Dirección de Planeación se coordina y documenta los diferentes procesos y procedimientos de la entidad, como lo son los seguimientos y las verificaciones de control y acciones de mejoramiento para los indicadores de las diferentes dependencias y sus planes de acción, estos son articulados con la gerencia para desarrollar y estructurar la formulación de las políticas, planes, proyectos y programas, para el cumplimiento de las funciones de la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí, ADELI.

La planeación institucional como herramienta estratégica, ayuda a la alta dirección en la toma de decisiones, así como a configurar una ruta de operación, mediante una gestión que responda a las necesidades de sus grupos de valor.

La dirección de planeación ha ejecutado una serie de actividades correspondientes a obligaciones de ley y otras, que forman parte de iniciativas adicionales que permiten fortalecer la toma de decisiones al interior de la entidad:

- 1. Implementación, actualización y seguimientos al Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG:** Como parte de la implementación y puesta en marcha del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el cual opera a través de siete (7) dimensiones y una serie de políticas, de las cuales cuenta con 16 de ellas:

- Política Gobierno Digital.
- Política Seguridad Digital.
- Política Transparencia y Acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.
- Política Planeación Institucional.
- Política Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.
- Política Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos.
- Política Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público.
- Política Talento Humano.
- Política Integridad.
- Política Gestión Documental.
- Política Defensa Jurídica.
- Política Mejora Normativa.
- Política Control Interno.
- Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública.
- Política de Servicio al Ciudadano.
- Política de Gestión del Conocimiento e innovación.

Estas funcionan de forma adecuada y son fortalecidas a través de la gestión de las diferentes áreas que intervienen en su ejecución.

2. Indicadores: Con la finalidad de fortalecer la toma de decisiones a nivel de la entidad, desde la vigencia 2022 se propone y pone en marcha metodologías de medición a la gestión institucional, a través de una serie de indicadores por área, articulando tanto los planes de acción como el Plan Estratégico Corporativo, A continuación, se muestran algunos:

CÓDIGO	PROCESO	INDICADOR	OBJETIVO	TIPO
DE-01	Direcciónamiento estratégico y de planeación	Políticas de gestión y desempeño implementadas.	Medir la implementación de las Políticas de Gestión y desempeño institucional que apliquen a la entidad.	Eficacia
DE-02	Direcciónamiento estratégico y de planeación	Mecanismos de Participación Ciudadana implementados	Evaluar el alcance de los canales de participación ciudadana a través de los ejercicios de rendición de cuentas	Eficacia
DE-03	Direcciónamiento estratégico y de planeación	Autodiagnósticos diligenciados	Realizar Autodiagnósticos que me permitan medir el grado de orientación de la gestión y el desempeño institucional	Eficacia

- Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano:** Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, y con la finalidad de definir estrategias que permitan minimizar acciones o actos de corrupción al interior de la Agencia, se realiza la elaboración y difusión del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, disponible en la sede electrónica institucional con enlace https://adeli.gov.co/transparencia/informacion_publica, en donde de forma cuatrimestral se hace seguimiento a cada uno de sus componentes, incluyendo los riesgos identificados frente a posibles actos de corrupción.
- Fortalecimiento de Sistema de Gestión:** La entidad desde 2021 ha venido tratando de unificar los papeles de trabajo mediante procesos documentados, para lo cual la Dirección de Planeación tiene bajo su responsabilidad generar las orientaciones y guía frente a su operación y actualización, para lo cual se cuenta con elementos de consulta y difusión a través de carpeta compartida.
- Código de integridad:** La integridad es un pilar fundamental en la gestión de los funcionarios y colaboradores de la Agencia, por tal motivo, se realizan acciones con la finalidad de socializar y culturizar los principios contenidos en el Código de Integridad adoptado: Cinco establecidos a nivel nacional (honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia) y dos adicionales adoptados desde ADELI (confianza y lealtad).

6. **Medición a través del Formulario Único de Reporta de Avance a la Gestión-FURAG:** Como parte de la medición a la gestión institucional (medición a la implementación de MIPG), el Departamento Administrativo de la Función Pública brinda un instrumento que lo facilita, a través del Formulario Único de Reporte de Avances a la Gestión-FURAG, el cual recopiló información durante los meses de junio y julio de 2023, respecto al desarrollo de cada una de las políticas institucionales durante la vigencia 2022, se presentó el FURAG formulario que evalúa la Medición del desempeño institucional en lo que corresponde con la medición de MIPG y se obtuvieron los siguientes resultados:

Resultados históricos



VIGENCIA	2019	2020	2021	2022
IDI	58,2	71	72,4	71,8
MECI (CONTROL INTERNO)	56,6	70,9	72,4	74,2

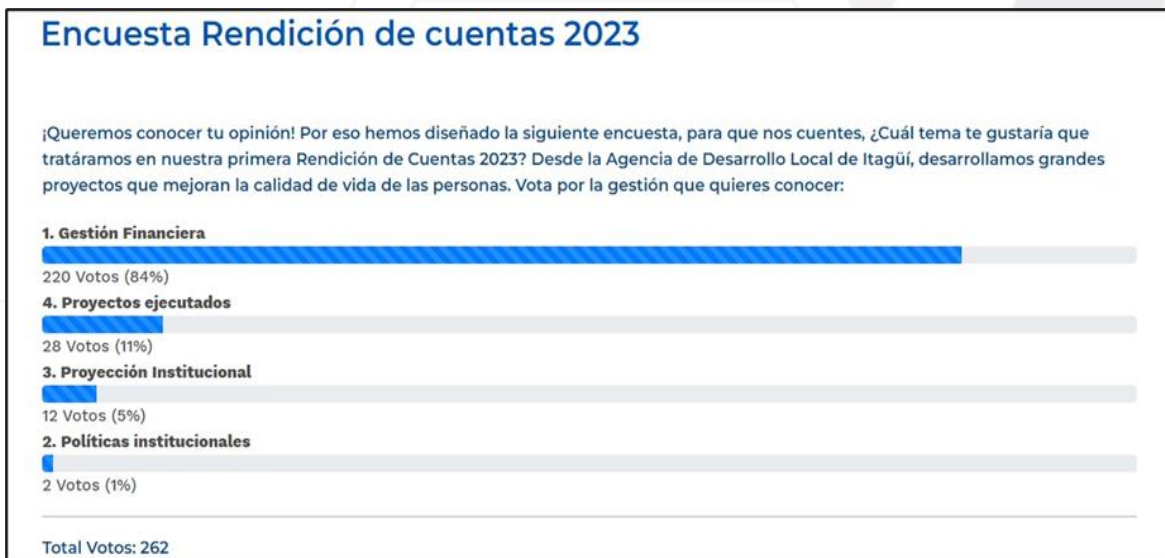
Nota: Los resultados de la vigencia 2022 no son comparables con mediciones anteriores, por cambios en preguntas de políticas, entre otros.

con respecto a la disminución de IDI vale la pena resaltar que la formulación y el calificativo de las preguntas del formulario para la vigencia 2022 tiene una metodología diferente a la de las anteriores vigencias, es por esto que no se pueden referenciar los anteriores puntajes como referentes para determinar el crecimiento en el mismo, no obstante en las comparaciones con las entidades PAR para la entidad este resultado es bastante positivo ya que según los resultados de los grupos generales quedamos muy por encima del nivel de puntos de este grupo.

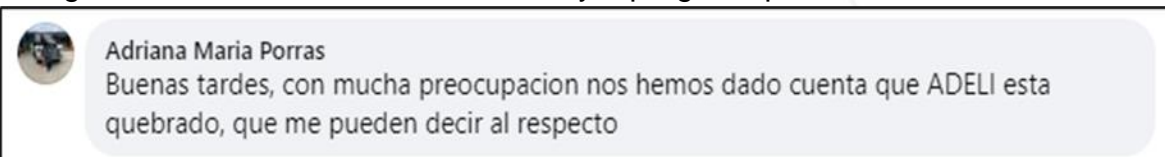
7. Rendición de cuentas I 2023:

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí ADELI realizó su primera presentación de rendición de cuentas para la vigencia 2023, se expuso a la comunidad y a todos los diferentes grupos de Valor a través de la transmisión en vivo por el canal de FACEBOOK LIVE el pasado 28 de agosto a las 2pm. La transmisión se realizó sin ningún inconveniente y gracias a las diferentes estrategias que se implementaron para garantizar la efectividad de la divulgación de la invitación y la metodología que se implementó para lograr generar interés de participación en la comunidad.

Durante las diferentes invitaciones que se realizaron para la comunidad, se realizó la encuesta para definir el tema principal a exponerse en la primera rendición de cuentas quedando en primera votación la gestión financiera de la agencia.



Durante la transmisión por Facebook Live de la primera Rendición de Cuentas de 2023, realizada el lunes 28 de agosto, se realizaron 31 comentarios y 1 pregunta por Adriana María Porras, la cual fue:



“Bueno, primero agradecer la participación, para nosotros es grato ver la participación de la comunidad en estas Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas.

Importante aclarar que la agencia hoy está mejor que nunca, está consolidada como una empresa sostenible a corto, a mediano y a largo plazo, a corte del 31 de junio, como se les expuso en esta audiencia, con evidencias claras e informes consolidados y auditados. tuvimos unas ganancias superiores a los 980 millones de pesos, es decir la empresa hoy a mitad de esta anualidad tuvo una variación relativa de más de 1.600% con respecto al año inmediatamente anterior.

RENDICION DE CUENTAS II DE 2023:

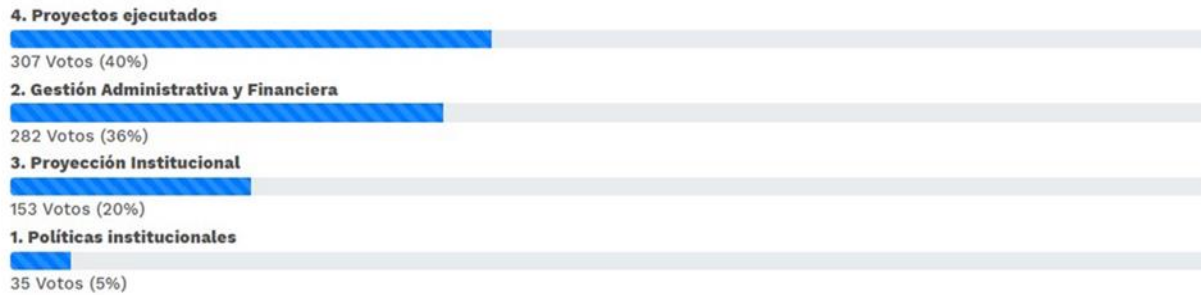
La segunda rendición de cuentas se desarrollo el día 14 de diciembre de la presente vigencia siendo las 2pm por el Facebook Live institucional, para esta oportunidad se expusieron las siguientes preguntas para que los diferentes grupos de valor participaran y tuvieran la oportunidad de elegir sobre cual de ellas debíamos profundizar en la rendición.

- Políticas institucionales
- Gestion Administrativa y Financiera
- Proyectos Institucionales
- Proyectos Ejecutados

Para lo anterior se expuso la encuesta durante varios días en los diferentes sitios web de la entidad, logrando una participación positiva de 777 personas que interactuaron con la misma, quedando con mayor votación la opción de exponer con mas detalle los proyectos ejecutados por la agencia y entregados en la vigencia 2023.

Encuesta Rendición de cuentas 2023

¡Queremos conocer tu opinión! Por eso hemos diseñado la siguiente encuesta, para que nos cuentes, ¿Cuál tema te gustaría que profundizáramos en nuestra segunda Rendición de Cuentas 2023? Desde la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí, gerenciamos grandes proyectos. ¿Escoge el tema a profundizar:



Total Votos: 777

Inicio Encuesta: 2023-11-14

Finalización Encuesta: 2023-11-28

8. Registro Único de Proponentes-RUP:

Desde la dirección de planeación para la vigencia 2022 se estructuró y se presentó el RUP registro único de proponentes El Registro Único de Proponentes es un registro público de orden legal que el Estado delegó en las Cámaras de Comercio. Este registro es importante porque permite centralizar la información de los proponentes y unificar las reglamentaciones relacionadas con el mismo, este registro le permite a la agencia participar de licitaciones públicas, ya que es en el RUP donde reposa la información de experiencia, capacidad jurídica, capacidad financiera y capacidad organizacional, y la clasificación UNSPSC relacionada con los contratos que aspiran a celebrar con el Estado Colombiano. Con los diferentes contratos ejecutados, desarrollados y administrados por la Agencia se lograron experiencias certificadas que nos permitieron registrarnos con las siguientes codificaciones que ratifican dicha experiencia:

QUE EN RELACION A LOS BIENES, OBRAS Y SERVICIOS QUE OFRECERA A LAS ENTIDADES ESTATALES, IDENTIFICADOS CON EL CLASIFICADOR DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS EN EL TERCER NIVEL(CLASE), EL PROPONENTE REPORTÓ:

SG FM CL PR - DESCRIPCIÓN
 43 20 14 00 : TARJETAS DEL SISTEMA

43 20 15 00 : MÓDULOS O INTERFACES DE PROCESADORES DE TABLERO (BOARD) DEL SISTEMA
 43 20 18 00 : DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO
 43 20 21 00 : ACCESORIOS DE DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO EXTRAÍBLES
 43 20 22 00 : SUBCONJUNTOS PARA DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS
 43 21 15 00 : COMPUTADORES
 43 21 17 00 : DISPOSITIVOS INFORMÁTICOS DE ENTRADA DE DATOS
 43 21 18 00 : ACCESORIOS DE DISPOSITIVOS DE ENTRADA DE DATOS DE COMPUTADOR
 43 21 19 00 : MONITORES Y PANTALLAS DE COMPUTADOR
 43 22 31 00 : COMPONENTES Y EQUIPO DE INFRAESTRUCTURA DE REDES MÓVILES Y DIGITALES
 46 16 15 00 : CONTROL DE TRÁFICO
 72 10 15 00 : SERVICIOS DE APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN
 72 10 29 00 : SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES
 72 10 33 00 : SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
 72 12 10 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS INDUSTRIALES Y BODEGAS NUEVAS
 72 12 11 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS COMERCIALES Y DE OFICINA
 72 14 10 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE AUTOPISTAS Y CARRETERAS
 72 14 11 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN Y REVESTIMIENTO Y PAVIMENTACIÓN DE INFRAEST...
 72 14 15 00 : SERVICIOS DE PREPARACIÓN DE TIERRAS
 72 14 16 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE TRÁNSITO MASIVO
 72 15 10 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE CALDERAS Y HORNOS
 72 15 11 00 : SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE PLOMERÍA
 72 15 19 00 : SERVICIOS DE ALBAÑILERÍA Y MAMPOSTERÍA
 72 15 24 00 : SERVICIOS DE MONTAJE E INSTALACIÓN DE VENTANAS Y PUERTAS
 72 15 25 00 : SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE PISOS
 72 15 26 00 : SERVICIOS DE TECHADO Y PAREDES EXTERNAS Y LÁMINAS DE METAL
 72 15 27 00 : SERVICIOS DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE CONCRETO
 72 15 32 00 : SERVICIOS DE RECUBRIMIENTO, IMPERMEABILIZACIÓN PROTECCIÓN CONTRA CLIM...
 72 15 35 00 : SERVICIOS DE LIMPIEZA ESTRUCTURAL EXTERNA
 72 15 36 00 : SERVICIOS DE TERMINADO INTERIOR, DOTACIÓN Y REMODELACIÓN
 72 15 39 00 : SERVICIO DE PREPARACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN
 72 15 40 00 : SERVICIOS DE EDIFICIOS ESPECIALIZADOS Y COMERCIOS
 77 10 17 00 : SERVICIOS DE ASESORÍA AMBIENTAL
 77 11 15 00 : SERVICIOS DE SEGURIDAD AMBIENTAL
 80 10 15 00 : SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE NEGOCIOS Y ADMINISTRACIÓN CORPORATIVA
 80 10 16 00 : GERENCIA DE PROYECTOS
 80 13 15 00 : ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE PROPIEDADES O EDIFICACIONES
 80 13 17 00 : SERVICIOS DE CUSTODIA Y TÍTULO
 81 10 15 00 : INGENIERÍA CIVIL Y ARQUITECTURA
 81 10 17 00 : INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA
 81 10 27 00 : SERVICIOS DE DISEÑO E INGENIERÍA DE SISTEMAS INSTRUMENTADOS DE CONTROL
 81 15 16 00 : CARTOGRAFÍA
 81 16 15 00 : SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE ACCESO
 81 16 17 00 : SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES
 82 10 18 00 : SERVICIOS DE AGENCIA DE PUBLICIDAD
 86 14 17 00 : TECNOLOGÍA EDUCACIONAL
 93 14 15 00 : DESARROLLO Y SERVICIOS SOCIALES
 93 14 16 00 : POBLACIÓN
 93 14 17 00 : CULTURA
 93 14 18 00 : EMPLEO
 93 14 19 00 : DESARROLLO RURAL
 93 14 20 00 : DESARROLLO URBANO
 93 14 21 00 : DESARROLLO REGIONAL
 95 11 16 00 : VÍAS DE TRÁFICO ABIERTO

El RUP de la Agencia se encuentra, presentado y actualizado para la vigencia 2023 pasando de 41 códigos certificados de 2022 a 56 para la vigencia 2023.

LÍNEA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Esta unidad se encarga de medir y evaluar los controles establecidos en la gestión institucional, procurando eficiencia, economía y eficacia en la aplicación de estos. Posee un carácter de asesor frente a la alta dirección, facilitando la toma de decisiones, la identificación de desviaciones frente a las metas u objetivos propuestos y con una mirada objetiva que permita la mejora continua.

En lo corrido de la vigencia 2023 se han realizado diversas acciones con la finalidad de fortalecer el Sistema de Control Interno en la entidad, que se describen a continuación:

1. Informes vigencia 2023:

- Evaluación Independiente al Sistema de Control Interno correspondiente al primer semestre de la vigencia 2023, la cual mide la implementación de cada uno de los componentes del Modelo Estándar de Control Interno (MECI), obteniendo como resultado un 88%, con debilidades en la evaluación del riesgo, frente al 87% reportado en enero de este año, con información del segundo semestre de 2022.
- Seguimiento a las acciones definidas en el Plan de Acción de la entidad, correspondientes al último trimestre de 2022 y los dos primeros trimestres de 2023.
- Seguimiento a la implementación de las medidas de Austeridad y Eficiencia en el gasto público con información del cuarto trimestre de 2022 y dos primeros trimestres de la vigencia.
- Informe de seguimiento a la peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias de la entidad, correspondiente al último semestre de 2022 y primer semestre de la vigencia 2023, disponible en el sitio web institucional con enlace https://adeli.gov.co/transparencia/informacion_publica en la pestaña "Plan Anticorrupción".
- [Verificación a la eficacia de los controles y acciones establecidas en el mapa de riesgos de corrupción, con seguimiento del tercer cuatrimestre 2022, y los dos primeros cuatrimestres de 2023.](#)

- Seguimiento a las actividades establecidas por la entidad en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) del tercer cuatrimestre de 2023, y primer y segundo cuatrimestre del año 2023.

2. Auditorías Internas 2023:

Dando cumplimiento al Plan Anual de Auditorías de la vigencia 2023, se han llevado a cabo las siguientes evaluaciones independientes:

- ∇ Auditoría a los contratos de arrendamiento.
- ∇ Auditoría a la transparencia y acceso a la información pública.
- ∇ Auditoría al control interno contable (derivada de la evaluación al sistema de control interno contable).
- ∇ Auditoría a las prestaciones sociales.
- ∇ Auditoría al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ∇ Auditoría a la contratación de la agencia.

3. Otras acciones de la Oficina de Control Interno:

- ∇ Acompañamiento en respuestas a los diferentes entes de control y demás entidades que requieran información de la entidad, principalmente, Contraloría Municipal de Itagüí y Secretaría de la Transparencia.
- ∇ Como parte del cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan de Acción del área, se lleva a cabo capacitación en aspectos generales del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG, con enfoque en el rol de las líneas de defensa en el Sistema de Control Interno.
- ∇ Se presenta al Archivo General de la Nación-AGN, informe sobre el avance en la implementación de los instrumentos de archivo.

- ∇ Se presenta ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor, informe sobre legalidad de software.
- ∇ Frente a los lineamientos dados por la Secretaria de Transparencia del Gobierno Nacional, se hace diligenciamiento del formulario que da como resultado el Índice de Transparencia-ITA, con un resultado de 92 puntos sobre 100; resaltando que, este incorporó los cambios provenientes de la Resolución 1519 de 2020.
- ∇ Se diligencia el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG II), en lo correspondiente a la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad, pendiente de los resultados por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP.
- ∇ Se participa de forma activa en las reuniones programadas por la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción (RITA) y el Comité Municipal de Auditoría, incluyendo el apoyo logístico en el Foro: Mecanismos para erradicar la corrupción en Colombia, realizado en el marco de las fiestas del municipio de Itagüí durante el mes de agosto.
- ∇ Se efectúan acciones para fomentar la cultura del autocontrol al interior de la entidad, algunas de ellas encaminadas en el manejo de las emociones.

1. Actividades contables, presupuestales y de tesorería.

Este proceso se acompaña del desarrollo de actividades contables, presupuestales y de tesorería que son las encargadas de registrar, analizar e interpretar de manera sistemática la información contable y financiera, la cual es controlada a través de las operaciones económicas y tiene como fin establecer el balance de ingresos y gastos para la toma de decisiones financieras acertadas.

Han puesto su empeño técnico, administrativo y operativo para dar cumplimiento a los fundamentos bases de creación y sostenibilidad de la empresa; así mismo de garantizar la planificación, seguimiento y gestión de los recursos para cumplir con los estándares, objetivos y metas establecidas para el año 2023 y en administrar los recursos de la forma más eficiente para garantizar la ejecución de los compromisos propuestos.

Una de las funciones que corresponden a este proceso es velar por el cumplimiento de la elaboración de los estados financieros los cuales fueron emitidos acorde a la Resolución 414 de 2014 y sus modificaciones, los cuales cumplen 2 características fundamentales de relevancia y representación fiel de la situación financiera y contable de la entidad. Además de la elaboración se cumplió con la explicación y aprobación de los mismos ante la Junta Directiva de la entidad información útil para la toma de decisiones. A continuación, se detalla aspectos relevantes reflejados en los estados financieros aprobados en la entidad con corte a octubre 31 de 2023:

Los ingresos de la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí - ADELI surgen de los beneficios económicos producidos a lo largo de periodo contable, los cuales al 31 de octubre de 2023 suman \$5.242.707.911 discriminados así:

CONCEPTO	2023
TOTAL INGRESOS	\$ 5.242.707.911
Venta de Servicios	\$ 4.279.283.579
Administración de Proyectos	\$ 4.279.283.579
Transferencias	\$ 500.000.000
Subvención	\$ 500.000.000
Otros Ingresos	\$ 463.424.332
Arrendamiento Operativo	\$ 264.050.000
Financieros	\$ 194.683.075
Diversos	\$ 4.691.257

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí, reconoce como Ingresos Operaciones aquellos que se obtienen por la administración de proyectos como actividad principal, de acuerdo con las necesidades o requerimientos contractuales previamente establecidos en los diferentes convenios y/o contratos entregados en administración delegada, por este concepto se tiene unos ingresos por valor de \$4.279.283.579

El concepto de Subvenciones por valor de \$500.000.000 corresponde a los recursos entregados a ADELI como entidad ejecutora del proyecto MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANÍSTICO Y LA TRANSITABILIDAD EN LA CALLE 75 ENTRE CARRERAS 42 Y 46 BARRIO EL CARMELO, CALLE 62 ENTRE CARRERAS 55 A Y 57 A, BARRIO LA ALDEA, DIAGONAL 40 ENTRE CALLE 37 B Y CARRERA 50 A DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, recursos del Sistema General de Regalías y ordenados bajo Acuerdo No. 09 del 05 de septiembre de 2022.

Asimismo, obtiene otros ingresos como rendimientos financieros por valor de \$194.683.075 que a octubre de 2023 tiene una variación del 650,54% en comparación al año 2022, incremento que se deriva de una buena administración de recursos propios.

Por otro lado, el ingreso de uso de activos por parte de terceros como es el local 310 arrendado a la secretaria de educación por valor de \$264.050.000 y por último registra ingresos por recuperaciones correspondientes a los reintegros de dineros de las Entidades de Salud (EPS) por concepto de Incapacidades entre otros.

Los gastos son los decrementos en el potencial de servicio o en los beneficios económicos producidos a lo largo del periodo contable, bien sea en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos,

o por la generación o aumento del valor de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el valor del patrimonio. Los gastos a octubre 31 cerraron en \$ 4.595.579.749 y se encuentran clasificados así:

CONCEPTO	2023
GASTOS	\$ 4.595.579.749
Gastos Administrativos	\$ 3.457.375.207
Gastos de Operación	\$ 1.036.090.439
Depreciación Y Amortización	\$ 80.640.886
Otros Gastos	\$ 21.473.217

Los gastos de administración reúnen aquellas erogaciones que realiza ADELI referente a gastos de personal tales como la nómina, prestaciones sociales, seguridad social, parafiscales, al igual que los gastos generales de arrendamiento, pago servicios públicos, licencias, Materiales y suministros, adecuaciones, mantenimiento entre otros que son necesarios para el funcionamiento de la entidad.

Durante el primer trimestre del año 2023, la Agencia realizó el aporte al fondo de bienestar del Municipio de Itagüí por valor de \$ 100.000.000, el cual busca fortalecer el bienestar de nuestros empleados.

Así mismo, celebros contrato de obra 026-2023 por valor de \$418.725.053 para la adecuación y equipamiento de los 2 nuevos locales comerciales 311 y 312 propios de la Entidad ubicados en el centro comercial la gran manzana, con la intención de ampliar la infraestructura física de la empresa y disponer de un local para arrendamiento.

Los gastos de operación registran el aporte realizado por ADELI como aliado estratégico en la celebración del contrato de arrendamiento del alumbrado navideño 2023 con el Municipio de Itagüí, por valor de \$ 800.000.000.

La depreciación y amortización son los registros contables que a la fecha presenta la entidad durante la vigencia 2023, este aumento a comparación del año 2022, por la amortización de los nuevos equipos de cómputo, maquinaria y equipo muebles y enseres entre otros.

El Capital Fiscal de ADELI, está constituido por los aportes realizado por el Municipio de Itagüí para la creación de la entidad, los resultados del ejercicio y otras partidas, que, de acuerdo con lo establecido en las normas de reconocimiento, medición, revelación y presentación de los hechos económicos, deben reconocerse en el patrimonio según Resolución 414 de 2014 y sus modificaciones.

Se observa para el mes de octubre de 2023 un resultado del ejercicio de \$ 647.128.162 esto se debe por la gestión administrativa en el cobro de los honorarios que garantice que los ingresos sean superiores a los gastos de la entidad y a la celebración y ejecución de nuevo contratos para la vigencia 2023. Este resultado garantiza que la empresa está en la capacidad de seguir generando beneficios económicos y continuar creando valor a largo plazo a través de la inversión y el ingreso.

DESCRIPCION CONCEPTO	SALDOS	
	2023	2022
PATRIMONIO	\$ 6.191.033.774	\$ 5.560.348.792
Capital Fiscal	\$ 4.032.354.675	\$ 4.032.354.675
Resultado de Ejercicios Anteriores	\$ 1.511.550.937	\$ 1.078.432.651
Resultado del Ejercicio	\$ 647.128.162	\$ 449.561.466

Ahora bien, uno de los grandes retos de la Dirección Administrativa y Financiera es cumplir con el pago oportuno de las cuentas por pagar y el recaudo de las cuentas por cobrar constituidas a 31 de diciembre de 2022, entendiendo la dinámica de la facturación de contratos interadministrativos las cifras a finalizar el año 2022 aumentaron significativamente, pero se implementaron acciones de cobro que permiten tener un buen resultado en este proceso:

CUENTAS POR COBRAR	A 31 de diciembre de 2022
Constituidas	\$24.407.597.889
Recaudadas a 31 de octubre	\$21.407.597.889
Porcentaje	88%

El 12% de cuentas por cobrar corresponde a recursos cofinanciados del Instituto Nacional de Vías INVIAS, los cuales fueron desembolsados en el mes de noviembre de 2023 según las condiciones contractuales del contrato interadministrativo SI-CD-232-2022.

CUENTAS POR PAGAR	A 31 de diciembre de 2022
-------------------	---------------------------

Constituidas	\$17.932.979.171
Pagadas a 31 de octubre	\$17.932.979.171
Porcentaje	100%

De igual manera se administró el proceso de registro y legalización de los ingresos y egresos, el control de las operaciones con o sin situación de fondos como el manejo de recursos del Sistema General de Regalías, siempre garantizando el manejo adecuado de los recursos según la fuente de financiación y los flujos de ejecución presupuestal para atender las obligaciones adquiridas según el contrato interadministrativo celebrado, dando cumplimiento a la Ley 2195 de 2022 y cumpliendo con el Plan Anualizado de Caja PAC.

Es importante mencionar uno de los logros más significativos de ADELI en la vigencia 2023, la asignación de Calificación Nacional de Largo Plazo de AA+(col) entregada por una de las agencias de calificación crediticia estadounidense más reconocida, la Fitch Rating.

Entrándonos en materia presupuestal atendemos la importancia de mantener una correcta programación y ejecución presupuestal desde dos puntos, recursos propios y recursos entregados en administración por los diferentes municipios con los cuales se ha suscrito los contratos interadministrativos de administración delegada.

Al 31 de octubre se tiene un presupuesto de ingresos y gastos por valor de \$249.143.225.616,32 de los cuales se ha recaudado \$190.460.134.023,18 y se ha comprometido \$227.973.529.627,89 correspondiente al 92% del valor del presupuesto.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS - OCTUBRE				
CONCEPTO	PRESUPUESTO FINAL	RECAUDO	% EJEC	% ESP
DISPONIBILIDAD INICIAL RECURSOS PROPIOS	1.628.954.422,00	1.628.954.422,00	100%	100%
DISPONIBILIDAD INICIAL RECURSOS DE TERCEROS	43.569.644.094,13	43.569.644.094,13	100%	100%
INGRESOS CORRIENTES	6.937.487.350,14	4.074.909.194,00	59%	67%
SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN, SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	6.628.781.950,14	3.820.105.712,00	58%	83%
SERVICIOS INMOBILIARIOS RELATIVOS A BIENES RAÍCES PROPIOS O ARRENDADOS	282.005.400,00	229.327.425,00	81%	83%
SERVICIOS INMOBILIARIOS A COMISIÓN O POR CONTRATO	26.700.000,00	25.476.057,00	95%	83%
RECURSOS DE CAPITAL	197.007.139.750,05	141.186.626.313,05	72%	67%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	186.822.252,13	186.822.252,13	100%	100%
RECURSOS DE TERCEROS EN ADMINISTRACIÓN	196.820.093.957,92	140.999.580.520,92	72%	83%
REINTEGRO INCAPACIDAD	223.540,00	223.540,00	100%	100%
TOTALES	249.143.225.616,32	190.460.134.023,18		

Disponibilidad Inicial \$1.628.954.422 corresponden al saldo con el que termino la cuenta de recursos propios a 31 de diciembre de 2022 y \$43.569.644.094,13 el saldo de las cuentas por pagar que deben constituirse para la vigencia actual.

Los servicios de consultoría en administración se tiene un presupuesto final de \$6.628.781.950,14 y a la fecha se ha recaudado \$3.820.105.712 correspondiente al 58% sobre el 83% esperado. Así mismo se encuentra el servicios inmobiliario relativos a bienes propios o arrendados tratándose este rubro a la comisión que adquiere ADELI por la administración de los bienes del Municipio de Itagüí bajo el contrato SSA-230-2021, a la fecha se ha recaudado el valor de \$25.476.057 con relación al presupuesto final de \$26.700.000 esto depende de los pagos efectivos que hagan los arrendatarios de los inmuebles.

Ahora bien, los Recursos de Capital están compuestos por Rendimientos Financieros correspondientes a los generados en la cuenta de recursos propios por valor de \$186.822.252,13 y los Recursos de terceros en Administración que hoy está por \$196.820.093.957,92 que corresponde a los recursos de terceros entregados a ADELI para la ejecución de los proyectos, valores que se ha recaudado en un 72%.

El valor de reintegro, corresponde a una incapacidad afectada presupuestalmente en la vigencia 2022 y que fue recaudada en la vigencia 2023 por valor de \$223.540.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS - OCTUBRE				
CONCEPTO	PRESUPUESTO FINAL	COMPROMETIDO	% EJEC	% ESP
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	8.753.487.564,27	5.018.249.348,27	57%	58%
GASTOS DE PERSONAL	3.745.957.496,00	2.313.171.933,00	62%	56%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	4.683.327.060,27	2.476.378.614,27	53%	83%
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	330.618.432,00	326.747.382,00	99%	83%
ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	4.352.708.628,27	2.149.631.232,27	49%	83%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	100.000.000,00	100.000.000,00	100%	100%
GASTOS POR TRIBUTOS , MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	224.203.008,00	128.698.801,00	57%	83%
GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL	240.389.738.052,05	223.659.681.864,02	93%	100%
ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	240.389.738.052,05	223.659.681.864,02	93%	100%
TOTALES	249.143.225.616,32	228.677.931.212,29	92%	100%

Gastos de Funcionamiento que corresponde a todos los gastos de personal, adquisición de bienes y servicios, transferencia de capital (aporte al fondo de bienestar laboral del Municipio de Itagüí) y gastos por tributos por valor de \$8.753.487.564,27 de los cuales solo se ha comprometido \$5.018.249.348,27.

Gastos de Operación son los recursos entregados en administración con el propósito de que ADELI cumpla una finalidad estipulada mediante los contratos interadministrativos de administración delegada, por valor de \$240.389.738.052,05 de los cuales se han comprometido el 93%.

2. Actividades emprendidas con el recurso humano:

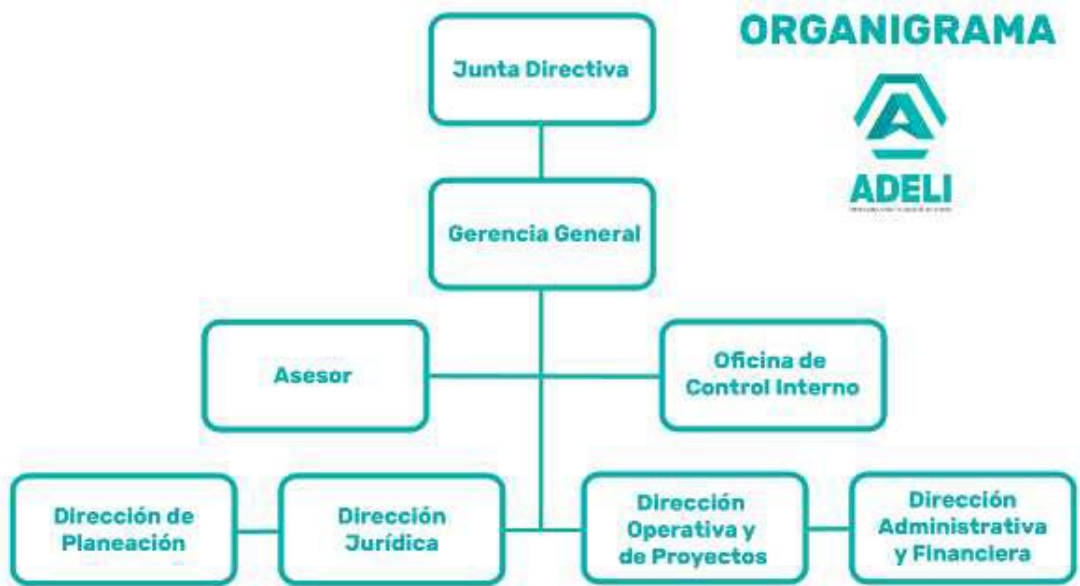
➤ Personal – planta de cargos

Durante la vigencia 2022-2023 se ha identificado la necesidad de atender los cambios organizacionales que se han venido presentando, los cuales obedecen al crecimiento y expansión de la Agencia en el ámbito social, político, económico y tecnológico, de acuerdo con esta dinámica organizacional, por lo cual se ha hecho necesario modificar la planta de personal en aras de dar

cumplimiento a los objetivos trazados para el periodo, creando cargos adscritos a cada una de las dependencias de la Agencia e incrementando los ya existentes, estas actuaciones administrativas se han realizado de acuerdo con lo legalmente establecido y como lo dicta el artículo 209 de la constitución política respondiendo a los criterios de igualdad, moralidad, eficiencia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.

Teniendo en cuenta lo anterior durante el último trimestre del año 2022 se hizo necesario revisar la situación actual de la empresa, respecto al análisis de organización interna (estructura, funciones generales, procesos, planta de cargos, asignación salarial, manual de funciones, cargas laborales y evaluación de la prestación de los servicios), con el fin de ajustar la planta de cargo de acuerdo a las necesidades identificadas y teniendo en cuenta la normatividad vigente en materia de empleo público y los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP.

Es por esto que la Gerencia en aras de dar cumplimiento a la misión, visión y objetivos de la entidad,



vio la necesidad de crear unos cargos adscritos a cada una de las dependencias: Administrativa, Operativas y Jurídica de la entidad, oxigenando los procesos existentes y fortaleciendo las actividades administrativas y misionales, de acuerdo con lo legalmente establecido y programado por la Planeación Estratégica de la Agencia para la vigencia 2023.

A continuación, se describe como se encuentra estructurada la Agencia ADELI, la cual fue modificada mediante Acuerdo 02 del 21 de junio de 2022.

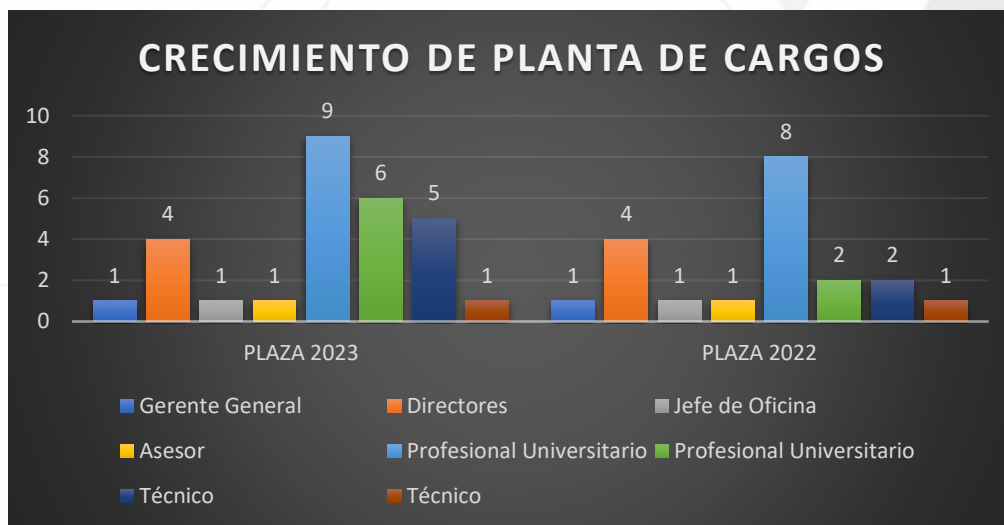
Así mismo se informa como mediante el Acuerdo 12 del 30 de diciembre de 2022, se integra a estas dependencias los siguientes cargos que se han creado o incrementado y ajusta de planta de ADELI, para la vigencia 2023 quedando de la siguiente forma:

Creación de cargos nuevos:

DENOMINACION	GRADO	PLAZA	NATURALEZA	DEPENDIENCIA
Profesional Universitario	01	04	Trabajador Oficial	Dirección Administrativa y Financiera (1)
				Dirección Jurídica (1)
				Dirección Operativa (1)
				Gerencia (1)
Profesional Universitario	02	1	Trabajador Oficial	Dirección Operativa
Técnico	07	3	Trabajador Oficial	Dirección Administrativa y Financiera (2)
				Dirección Operativa (1)

Planta de Cargos Actualizada 30 de septiembre de 2023:

DENOMINACION	GRADO	PLAZA	NATURALEZA
Gerente General	039-03	1	Libre Nombramiento y remoción
Directores	009-02	4	Libre Nombramiento y remoción
Jefe de Oficina	009-01	1	Libre Nombramiento y remoción
Asesor	105-03	1	Libre Nombramiento y remoción
Profesional Universitario	02	9	Trabajador Oficial
Profesional Universitario	01	6	Trabajador Oficial
Técnico	07	5	Trabajador Oficial
Técnico	03	1	Trabajador Oficial
TOTAL			28



➤ Plan Estratégico de Talento Humano- PETH

El Plan Estratégico de Talento Humano de la Empresa Industrial y Comercial del Estado – ADELI para la vigencia 2023, tiene como fin articular las diferentes temáticas relacionadas con Talento Humano, en coherencia con el Plan de Bienestar Estímulos e Incentivos, el Plan Institucional de Capacitación y el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo- SST; para la construcción del Plan se contemplaron

los lineamientos de la Dimensión de Talento Humano del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, y particularmente de las políticas públicas de Gestión Estratégica del Talento Humano – GETH y de Integridad, dando respuesta a las necesidades identificadas de los servidores públicos y al cumplimiento de la normatividad vigente.

➤ **Plan de Capacitación - Competencias**

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí- ADELI, para la vigencia 2023 programo a través del Plan Institucional de Capacitación el desarrollo de actividades de formación y capacitación para sus funcionarios a través de la generación de conocimientos, el desarrollo y fortalecimiento de competencias, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva, que contribuya al cumplimiento de la misión y objetivos institucionales, mejorando la calidad en la prestación del servicio a la ciudadanía y el eficaz desempeño de su cargo.

Este Plan Institucional de Capacitación (PIC) se articula de manera coherente con las necesidades identificadas en cada una de las áreas de la Agencia a partir de unos objetivos específicos, fortaleciendo el mejoramiento de los procesos institucionales y la capacidad laboral de los empleados, en aras de obtener los resultados y metas institucionales establecidos por el Plan Estratégico.

La formación, la capacitación y el entrenamiento deben evolucionar en las entidades públicas para generar modelos adaptables a las demandas del entorno de la organización y a las brechas entre las capacidades y habilidades que se manifiesten individualmente por los servidores y los perfiles de los diferentes cargos, mediante herramientas innovadoras y flexibles que permitan medir el impacto del Plan en el servidor y en su entorno, por medio de la Dirección Administrativa y Financiera / Área de Gestión Humana y conforme a las estrategias diseñadas en el Plan de Capacitación Institucional publicado antes del 31 de enero de 2023, para la vigencia 2023 se ha llevado a cabo las siguientes capacitaciones:

Gerencia: Habilidades Blandas

- Manejo del Estrés (jornada de relajación y yoga)
- Liderazgo para Directivos
- Trabajo en Equipo
- Comunicación asertiva (Expresión corporal y verbal)

Dirección Administrativa y Financiera: Habilidad Duras

- Marco Normativo Contable
- Reportes Cuipo
- Novedades y Manejo de Nomina
- Situaciones Administrativas del Talento Humano
- Inducción y Reinducción General

Dirección Jurídica: Habilidad Duras

- Actualización en Contratación Pública Efectiva
- Supervisión de Contratos

El cumplimiento de los cronogramas establecidos de capacitación se encuentra en etapa de ejecución de acuerdo con lo programado, dando cumplimiento a los objetivos propuestos para la vigencia 2023 con corte al 30 de septiembre.

➤ **Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos**

El Plan Institucional de bienestar, estímulos e incentivos de la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí - ADELI 2023, hace parte integral del Plan Estratégico de Talento Humano, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos para las entidades del sector público, este se diseña con base a los criterios definidos en el Decreto 1567 de 1998 "Por el cual se crea el sistema nacional de capacitación y el sistema de estímulos para los empleados del Estado.

El propósito de este plan es "elevar los niveles de eficiencia, satisfacción, desarrollo y bienestar de los empleados del Estado en el desempeño de su labor y de contribuir al cumplimiento efectivo de los resultados institucionales." En este sentido ADELI, procura dar respuesta a las necesidades y expectativas de los servidores públicos, para favorecer su desarrollo integral el mejoramiento de su calidad de vida y el de su familia.

Adicionalmente, se toma como guía el Programa Nacional de Bienestar: Servidores saludables, Entidades Sostenibles, creado por el Departamento Administrativo de la Función Pública y como complemento y para generar un plan de acuerdo a las necesidades propias de la entidad, se tienen en

cuenta los resultados de la evaluación de las actividades Bienestar, aplicada a los funcionarios de planta de la entidad para la vigencia 2022 y los resultados de la evaluación de riesgo psicosocial aplicada por el Proveedor COMFAMA, para medir el bienestar institucional y el clima laboral.

El pilar fundamental de ADELI es su talento humano, de manera que su bienestar es el eje y prioridad fundamental; en consecuencia, la manera como se implementen las políticas y procedimientos incidirá directamente en el éxito de la Agencia y el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

Durante la vigencia 2023, se ha desarrollado diferentes eventos a los Empleados Públicos y Trabajadores Oficiales, de interés colectivo, que fortalecen el trabajo en equipo y la sana alegría, mediante actividades lúdicas y pedagógicas, las cuales fueron programadas y estas han sido ejecutadas según el cronograma:

Las actividades ejecutadas con corte al 30 de septiembre de 2023:

- **Celebración de Fechas Especiales:** En este periodo de tiempo se han celebrado diferentes fechas especiales las cuales han contribuido a la sana convivencia y buen clima organizacional.
 - Celebración del día del servidor publico
 - Celebración del día de la madre y el padre
 - Celebración del día del niño
 - Celebración del día de la familia
 - Celebración Jornada de Bienestar Laboral
 - Jornadas Lúdico- Deportivas
 - Celebración y reconocimiento a las profesiones
 - Día Institucional de las Mascotas
 - Jornada de Arte-Terapia
 - Reconocimiento -Valores Código de Integridad
- **Realización de Campañas:** Durante la vigencia se programó la realización de 2 campañas anuales que se han desarrollado a lo largo de los meses y que buscan incentivar a los empleados y generar una sana cultura que impacta el bienestar y la salud de los empleados:
 - Campaña de la Lectura
 - Campaña del Reciclaje “Ayuda el planeta y gana premios”

- **Actividad del Comité de Convivencia:** El comité de Convivencia ha realizado durante la vigencia actividades Lúdicas como las tertulias las cuales son espacios de socialización, en donde se fortalecen los lazos de comunicación y se afianza el compañerismo.
- **Días Compensatorios:** Los días Compensados son espacios de tiempo laboral, destinados por La Gerencia de acuerdo a la normatividad aplicable, para disfrutar en la realización de otras actividades personales o familiares que se dispongan.

➤ **Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo**

El Plan de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, es un documento mediante el cual la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí - ADELI, se compromete con la implementación y desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) vigencia 2023, cuyos objetivos y metas han sido determinados en función a los resultados de la evaluación inicial, autoevaluación de los estándares mínimos y otros requerimientos del área de Seguridad y Salud en el Trabajo con la participación de los empleados y sus representantes.

La Empresa Industrial y Comercial del estado ADELI, posee un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual es transversal a todos los procesos de la organización, estas actividades contempladas en el Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023, dan respuesta a lo contemplado en la Ley 1562 de 2012, y las directrices contenidas en el Libro 2, Parte 2, Título 4 Capítulo 6 el Decreto 1072 de 2015 y sus decretos reglamentarios y la resolución 0312 de 2019.

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST) es un proceso estructurado, establecido por etapas secuenciales, basado en la prevención de riesgos asociados a los procesos administrativos de la Empresa y con una particularidad y es que siempre está en mejora continua. El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023 está sujeto a la política de SST, adoptada e implementada, siguiendo lineamientos de organización, planificación, aplicación, evaluación, auditoria y acciones de mejora, con el fin de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud de los colaboradores (Decreto 1072 de 2015).

Con el fin de mejorar la calidad de vida laboral de sus trabajadores y contratistas la Empresa Industrial y Comercial del Estado - ADELI se ha comprometido en el fortalecimiento del Sistema de Gestión de

Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual se viene implementando desde el año 2020 cumplimiento a la normatividad legal vigente.

La empresa ADELI finalizó el periodo de la vigencia 2022 dando cumplimiento a 21 estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la Resolución 0312 de 2019, Así como también como se evidencio que a la fecha el 100% de sus actividades fueron ejecutadas y que se reportaron un total de 0% de accidentes o enfermedades laborarles.

Durante la vigencia 2023, el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo fue auditado por la Oficina de Control Interno, productos de esta Auditoria se identifica algunos hallazgos y observaciones, las cuales fueron llevadas a plan de Mejoramiento, para la programación y ejecución de planes de acción que fortalezcan el sistema de SST, hallazgos que se encuentran gestionados para el debido cierre por el ente de control durante la misma vigencia.

Para la vigencia 2023 la Dirección Administrativa y Financiera se trazó alcanzar una nueva meta, y es la de aumentar los estándares mínimos de SST y para dar cumplimiento a este reto, se debe desarrollar 156 actividades durante la vigencia, para esto, es importante tener claro que a la fecha y con corte al 30 de septiembre de 2023 se ha ejecutado:

- El 80 % del Plan de Trabajo contenido para este año.
- El Comité de convivencia conformado, capacitado y funcionando, cuenta con un plan de trabajo propio el cual ha venido desarrollando.
- El COPASST está conformado capacitado y funcionando, cuenta con un plan de trabajo propio el cual ha venido desarrollando.
- Se cuenta con plan de preparación, prevención y respuesta ante emergencias adaptado a las nuevas instalaciones de la agencia.
- Grupo Brigadista conformado y en proceso de capacitación.
- La Política de SST se encuentra actualizada firmada y socializada.
- Se cuenta con la ficha de indicadores del SGSST la cual se hace seguimiento mensual.
- Investigación y reportes de accidentes o enfermedades laborales analizadas por el responsable del SST y el COPASST (en caso de ser necesario).
- Análisis de afiliación al Sistema de seguridad social.
- Inducción y reinducción del SST.
- Matriz de identificación de peligros y valoración del riesgo con énfasis a las nuevas instalaciones y la identificación de los peligros de los ingenieros en sus recorridos de obras.

- Entrega de elementos de protección personal.
- Cronograma de mantenimiento para instalaciones, equipos etc.
- Perfiles sociodemográficos actualizado.

3. Actividades emprendidas desde gestión documental: Plan Institucional de Archivos - PINAR.

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí- ADELI, está comprometida con implementación de estrategias orientadas al diseño, planeación, verificación y mejora continua de la función archivística, administrando eficientemente los recursos físicos, técnicos, tecnológicos, financieros y del talento humano- para la elaboración, implementación y mantenimiento de instrumentos archivísticos como lineamientos esenciales que permitan ejecutar y controlar los procesos técnicos de planeación, producción, gestión y trámite, organización, transferencia, disposición, preservación a largo plazo y valoración en documentos con soporte físico y electrónico atendiendo a los requerimientos legales y funcionales de la entidad, generando un uso eficiente de las tecnologías de la información y una cultura documental, y procurando la disponibilidad, accesibilidad, integralidad y consulta de la información para el usuario final (ciudadano, servidores públicos, entidades del estado, entes de control, etc.) de manera oportuna y transparente, garantizando así sus derechos.

Para la vigencia 2023, se desarrolló un cronograma que, a diferencia del mapa de ruta, permite hacer un seguimiento detallado, mes a mes de las actividades que se están ejecutando, así como su indicador de cumplimiento, el cual ayuda a realizar medición de la efectividad del plan.

Alcance PINAR

Año 2023:

Durante el año 2023, se ha llevado a cabo la implementación del Plan Institucional de Archivos– PINAR, el cual ha tenido retos como la ordenación, digitalización y descripción de toda la información producida por ADELI en el periodo comprendido desde 2012 hasta el 2020, con la finalidad de remitir la documentación para custodia. Adicionalmente, se ha hecho seguimiento a los diferentes instrumentos de archivo que la entidad tiene aprobados, los cuales se relacionan a continuación.

- **Actualización y convalidación de Tablas de Retención Documental – TRD ante el Consejo Departamental de Archivos.**

Se han implementado las Tablas de Retención Documental en la Entidad las cuales fueron aprobadas por el Consejo Departamental de Archivos, igualmente, los inventarios documentales y las correspondientes transferencias primarias que se han realizado acorde a este instrumento de archivo.

➤ **Ejecución del Programa de Gestión Documental - PGD.**

Para la vigencia 2023, se han llevado a cabo actividades encaminadas al seguimiento y actualización de los formatos y/o procedimientos internos, así como también actividades tales como:

- Capacitaciones a los servidores públicos en temas relacionados con la gestión documental y uso del software de gestión de información, para fomentar las buenas prácticas dentro de la entidad.
- Difusión sobre los canales de atención al ciudadano en la entidad.
- Realizar seguimiento y control a los tiempos de respuestas de las solicitudes realizadas a la entidad, de conformidad a la normatividad vigente respecto al cumplimiento de este proceso.
- Gestión y trámite de las comunicaciones oficiales de la entidad
- Capacitaciones de gestión documental (PQRDS)
- Revisión, clasificación y reclasificación de las PQRDS
- Organización de la información de la entidad entre 2012 y 2020
- Organizar los expedientes basados en las Tablas de Retención Documental convalidadas.
- Implementar la hoja de control como instrumento de seguimiento en los expedientes
- Implementar procesos de digitalización basados en los “Requisitos Mínimos de digitalización” del AGN
- Transferencias documentales

➤ **Sistema Integrado de Conservación Documental - SIC.**

Se han llevado a cabo acciones que permiten identificar las condiciones ambientales en las cuales se encuentra almacenada la información y adicionalmente, se han desarrollado procesos como:

- Revisión constante las instalaciones de depósito y almacenamiento de los documentos de archivo (humedad, hongos e infraestructura en general).
- Monitoreo periódico las condiciones ambientales de la Entidad y sus depósitos.
- Se ha hecho la revisión sobre fallas en el archivo, realizando control al almacenamiento y aseo de las instalaciones.

- Limpieza y desinfección de espacios, mobiliarios y unidades de almacenamiento periódicamente. (Apoyo de servicios generales)
- Establecer parámetros para la adquisición de unidades de conservación y almacenamiento teniendo en cuenta material y soporte documental (dimensiones, resistencia de los materiales, diseño de las unidades, recubrimiento interno, acabados, etc.).
- Compra, adecuación y mantenimiento de unidades de almacenamiento y conservación.
- Controlar las condiciones medioambientales para que los documentos en soportes audiovisuales y sonoros se conserven en el tiempo.

➤ **Organización de archivos de gestión**

Durante la vigencia 2023, se llevó a cabo en la implementación del Plan Institucional de Archivos – PINAR la ordenación, digitalización y descripción de toda la información producida por ADELI en el periodo comprendido desde 2012 hasta el 2020, con la finalidad de remitir la documentación para custodia.

➤ **Inventario del archivo central**

Se verificó y actualizó el inventario natural de la entidad hasta la vigencia 2020, teniendo en cuenta que se realizó un proceso de organización y ordenación previa, además se cambió la información de ubicación topográfica. Adicionalmente, se ha venido revisando la organización documental en el proceso de transferencias de la entidad.

➤ **Consulta documental**

Se ha venido desarrollando y consolidando el proceso de consulta y préstamo documental con el fin de garantizar el acceso a la información en ADELI, teniendo en cuenta las restricciones normativas.

4. Fuentes de mejoramiento

Durante la vigencia 2023, se ha realizado revisión y ajustes a los planes de mejoramiento consolidados de las áreas de la Dirección Administrativa y Financiera, así como también se ha identificado indicadores de Gestión, que están asociados a la caracterización de proceso y estas serán incluidas en las fichas de indicadores que se dispongan desde la Dirección de planeación, para hacer seguimiento a los procesos como a los objetivos estratégicos:

➤ **Indicadores de proceso de Gestión Financiera Y Contable**

APORTE ESTRATÉGICO DEL PROCESO

OBJETIVO PLAN ESTRATEGICO	COMO LO IMPACTA
5. Alcanzar un crecimiento financiero sostenible con solidez en el tiempo.	Disponiendo los recursos necesarios para la ejecución de los procesos vinculados al logro del objetivo de manera eficiente, oportuna y transparente.

PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL (Indicadores del Área)

INDICADOR	OBJETIVO	RESPONSABLE DE REPORTE DE INFORMACIÓN	PERIODICIDAD	CUMPLIMIENTO 30/09/2023
Razón Corriente - Liquidez	Indicar la capacidad que tiene la empresa para cumplir con sus obligaciones financieras, deudas o pasivos a corto plazo, con sus activos corrientes. (La meta adecuada para la razón corriente se ubica en 1 o 2)	Área Financiera y Contable	Trimestral	1.66

Margen Neto - Rentabilidad	Conocer el porcentaje de utilidad que se obtiene de las ventas después de los gastos en que incurre la empresa.	Área Financiera y Contable	Trimestral	17%
----------------------------	---	----------------------------	------------	-----

➤ **Indicadores de proceso de Gestión Humana**

APORTE ESTRATÉGICO DEL PROCESO

OBJETIVO PLAN ESTRATEGICO	COMO LO IMPACTA
4. Definir y ejecutar el programa de capacitación, formación, bienestar y clima organizacional para el talento humano de ADELI.	Ejecutando de manera eficaz (Recursos y Tiempo) los Planes de Capacitación Institucional, Planes de Bienestar, Estímulos e Incentivos y el Plan Estratégico de Talento Humano

PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL (Indicadores del Área)

INDICADOR	OBJETIVO	RESPONSABLE DE REPORTE DE INFORMACIÓN	PERIODICIDAD	CUMPLIMIENTO 30/09/2023
Provisión de Personal	Medir la efectividad en la provisión de las vacantes de la planta de la Agencia, desde la solicitud de requisitos hasta la ocupación final del puesto.	Área de Gestión Humana	Trimestral	100%

Cumplimiento del Plan Estratégico de Talento Humano (Plan de Capacitación Institucional y Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos.)	Determinar el % de cumplimiento con respecto a la programación de capacitación aprobada para la vigencia Medir el % de la ejecución de las actividades del Plan de Bienestar aprobadas para la vigencia	Área de Gestión Humana	Trimestral	70%
Cumplimiento del plan de trabajo Anual de SST	Medir el cumplimiento de lo estipulado en la normatividad legal vigente para la SST	Área de seguridad y Salud en el Trabajo	Trimestral	80%

➤ **Indicadores de proceso de Gestión Documental**

PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL (Indicadores del Área)

INDICADOR	OBJETIVO	RESPONSABLE DE REPORTE DE INFORMACIÓN	PERIODICIDAD	CUMPLIMIENTO 30/09/2023
Cumplimiento del Plan Institucional de Archivos – PINAR.	Determinar el % de cumplimiento con respecto a la programación de establecida en el instrumento de archivo.	Área de Gestión Documental	Trimestral	75%

➤ **Planes de mejoramiento**

La Dirección Administrativa y Financiera tiene bajo su responsabilidad el Plan de mejoramiento para la vigencia 2023, el cual se ha alimentado de acuerdo con las diferentes Auditorias y evaluaciones realizadas a la Gestión de la Dirección Administrativa y su procesos, este plan de mejoramiento relaciona las acciones implementadas para las Auditorías realizadas durante la vigencia así como también las acciones abiertas de la vigencia 2022 las cuales se encuentran abiertas con seguimiento, evidencias y en proceso de cierre, se solicitó a Control Interno la solicitud para revisión de seguimientos y evidencias y se autorice el cierre de las mismas.

CONSOLIDACION DE HALLAZGOS PENDIENTES PLAN DE MEJORAMIENTO					
Dirección Administrativa y Financiera					
Fuente de Hallazgo	Fechas de Auditoria	Numero de Hallazgos Totales	Numero de Hallazgos cerrados	Seguimiento	Responsable

Control Interno de Gestión al proceso de GD	Diciembre de 2022	2 hallazgos	0 hallazgos	Se realiza seguimiento a las acciones correspondientes y se anexa evidencias para solicitud de cierre a Control Interno.	Área de Gestión Documental
Control Interno de Gestión SG-SST	Diciembre de 2022	4 hallazgos	0 hallazgos	Se realiza seguimiento a las acciones correspondientes y se anexa evidencias para solicitud de cierre a Control Interno.	Área de SST
Auditoría de la Contraloría 3-2023	Mayo de 2023	2 hallazgos	0 hallazgos	Se realiza seguimiento a las acciones correspondientes y se anexa evidencias para solicitud de cierre a Control Interno.	Área Financiera y Contable
Total, Hallazgos		8	0		

las acciones abiertas 2023 se les programó seguimiento y se espera solicitar cierre para el último trimestre.

➤ **Seguimiento a las metas – Plan de Acción tercer trimestre 2023**

Para la Dirección Administrativa y Financiera es muy importante realizar seguimiento a los avances obtenidos durante la vigencia 2023 de manera trimestral a las metas programadas en el Plan de acción por esta razón, durante el mes de septiembre se realizó el tercer seguimiento el cual se evidencia de manera Satisfactoria para la Dirección y es reportado en las fechas previstas a Control Interno para su revisión.

A continuación, se relaciona el cumplimiento de acuerdo con lo programado para la vigencia:

SEGUIMIENTO A LAS METAS					
Proceso	Subproceso	Meta del subproceso	Indicador	Meta del Indicador	Porcentaje de Cumplimiento
PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Gestión Financiera	50%	Gestión presupuestal y financiera eficiente	100%	73%
			Capacidad de Inversión	18%	50%
			Cobro efectivo de la Cartera	80%	72%
PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Gestión de los Recursos Físicos	5%	Administración eficiente de los Recursos Físicos	100%	73%

PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Gestión Documental	10%	Cumplimiento de la Normatividad Archística Vigente	100%	73%
--	--------------------	-----	--	------	-----

			Gestión efectiva de PQRS	100%	73%
PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Gestión del Talento Humano	35%	Planeación estratégica del Talento Humano, articulada a la política del MIPG	100%	75%
			Fortalecimiento de las condiciones de salud ocupacional y adecuado clima organizacional.	100%	73%

LINEA DE ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS

Desde la Dirección Operativa y de Proyectos se hace la supervisión de los contratos interadministrativos suscritos con el Municipio de Itagüí y con otros entes del orden estatal, se apoya a la Dirección Jurídica en la formulación, ejecución y hasta la etapa de adjudicación de los procesos contractuales y se supervisan los contratos derivados (de obra, interventoría, consultoría, prestación de servicios, etc.). A la fecha de corte del presente informe se tienen el siguiente detalle de proyectos en ejecución desde el 01 de enero de 2022:

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-324-2020

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUI Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUI -ADELI- PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA FASE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DEL MUNICIPIO, DE CONFORMIDAD A LAS NORMAS VIGENTES.

Valor Total:	\$7.628.929.635	Valor ejecutado a la fecha:	\$7.619.466.449
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

El 28 de abril de 2022 finalizó el último contrato que se encontraba en ejecución, correspondiente a los diseños del Vivero Municipal y la Pista de BMX, se encuentra en etapa de liquidación

CONTRATOS DERIVADOS

009-2021	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS PARA CUBIERTAS EN PLACAS DEPORTIVAS, ASÍ COMO UNA CUBIERTA PARA LA PLACA DEPORTIVA Y EL BLOQUE ALEDAÑO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIMÓN BOLÍVAR DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
Valor Total:	\$728.632.240	Valor ejecutado a la fecha:	\$728.632.240
% Ejecución presupuestal	99,88%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN CONTRATO 14/12/2021			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

I.E SIMON BOLIVAR



PLACAS POLIDEPORTIVAS



074-2021

Objeto:

SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS PARA EL VIVERO MUNICIPAL Y LAS ADECUACIONES DE LA PISTA BMX EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ

Valor Total:	\$366.139.200	Valor ejecutado a la fecha:	\$366.139.200
% Ejecución presupuestal	39%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN CONTRATO 2/09/2022 Se encuentra en proceso el trámite de aprovechamiento forestal en el AMVA, se está a la espera de las observaciones que puedan surgir para realizar el pago final.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

DISEÑO VIVERO MUNICIPAL DE ITAGÜÍ



DISEÑO PISTA BMX

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co





CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CI-004-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO PARA EL MEJORAMIENTO DE VÍAS Terciarias, Ubicadas en el Municipio de Ciudad Bolívar, Antioquia

Valor Total:	\$1.650.458.302	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.500.620.240
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Se ejecutó el proyecto por completo cumpliendo su alcance, quedando recursos a favor del contrato interadministrativo y se encuentra en etapa de liquidación y cierre financiero.			

CONTRATOS DERIVADOS

031-2021	Objeto:	MEJORAMIENTO DEL CORREDOR VIAL DE SECTORES RURALES DEL MUNICIPIO DE CIUDAD BOLIVAR – ANTIOQUIA	
Valor Total:	\$1.438.979.182	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.314.169.983
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE RECIBO DE OBRA SUSCRITA EL 22/12/2021. Se ejecutó la obra completa, quedando recursos a favor del contrato que deben ser reintegrados al contrato interadministrativo y se encuentra en etapa de liquidación.			

032-2021	Objeto:		
	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL CORREDOR VIAL DE SECTORES RURALES DEL MUNICIPIO DE CIUDAD BOLIVAR – ANTIOQUIA		
Valor Total:	\$118.641.562	Valor ejecutado a la fecha:	\$114.786.955
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE TERMINACIÓN SUSCRITA EL 15/12/2021. Se ejecutó la totalidad del proyecto quedando recursos a favor del contrato que deben ser reintegrados al contrato interadministrativo y se encuentra en etapa de liquidación			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO AD-089-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INHERENTES A LAS OBRAS CIVILES REQUERIDAS EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA E.S.E HOSPITAL DEL SUR "GABRIEL JARAMILO PIEDRAHITA".

Valor Total:	\$870.017.216	Valor ejecutado a la fecha:	\$870.017.216
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Se derivaron los contratos de consultoría para el diseño del cerramiento de la Sede Norte del Hospital del Sur, el contrato de Anclajes, el contrato de obra y el de interventoría para el mejoramiento y mantenimiento del Hospital del Sur Sede San Pio. Se encuentra en liquidación y cierre financiero.

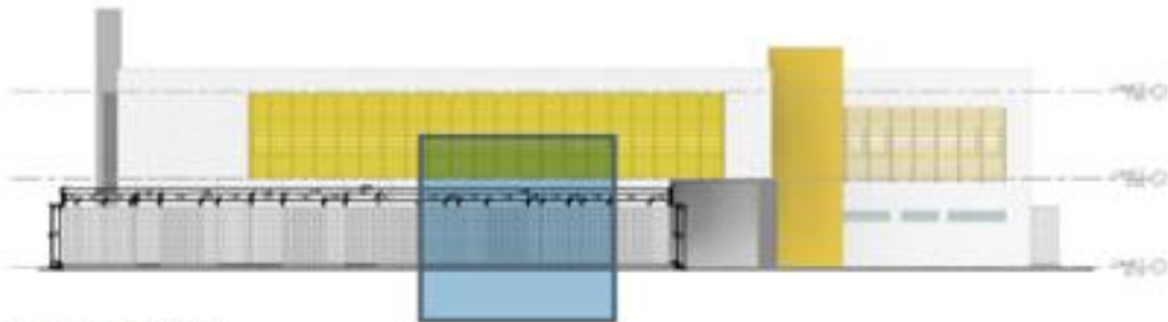
CONTRATOS DERIVADOS

050-2021	Objeto:	REALIZAR EL DISEÑO DEL CERRAMIENTO PERIMETRAL DE LA SEDE NORTE DE LA E.S.E HOSPITAL DEL SUR "GABRIEL JARAMILLO PIEDRAHITA" DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
	Valor Total:	\$7.996.800	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN SUSCRITA EL 20/01/2022.			

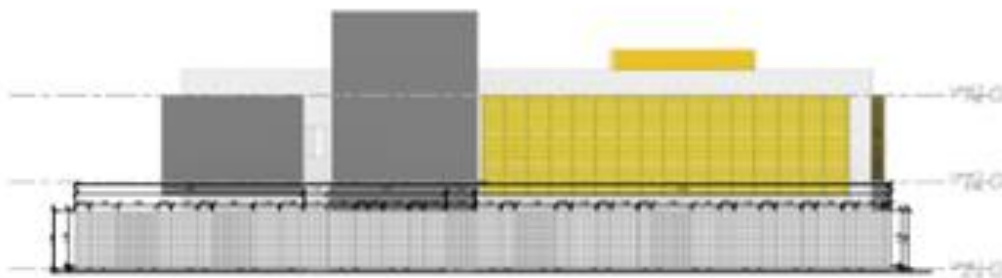
DISEÑO ESQUEMÁTICO



Fachada general Nor occidental
Esc: 1:100



Fachada general Oriental
Esc: 1:100



Fachada general Sur Occidental
Esc: 1:100



Fachada general Nor oriental
Esc: 1:100

059-2021	Objeto:	OBRAS DE INSTALACION Y SUMINISTRO DE PUNTOS DE ANCLAJE, LINEAS DE VIDA, ELEMENTOS DE PROTECCION Y ESCALERAS PARA LA SEDE DE LA E.S.E HOSPITAL DEL SUR "GABRIEL JARAMILLO PIEDRAHITA" DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
	Valor Total:	\$66.992.465	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	97%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN SUSCRITA EL 08/04/2022.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



082-2021	Objeto:	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LA E. S. E. HOSPITAL DEL SUR GABRIEL JARAMILLO PIEDRAHITA, SEDE SA PIO	
	Valor Total:	\$643.950.036	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	99,8%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			

082-2021	Objeto:	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LA E. S. E. HOSPITAL DEL SUR GABRIEL JARAMILLO PIEDRAHITA, SEDE SA PIO
-----------------	----------------	---

ACTA DE LIQUIDACIÓN SUSCRITA EL 04/08/2022.

083-2021	Objeto:	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LA E.S.E HOSPITAL DEL SUR "GABRIEL JARAMILLO PIEDRAHITA" SEDE SAN PIO
-----------------	----------------	--

Valor Total:	\$103.030.200	Valor ejecutado a la fecha:	\$103.030.200
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:
ACTA DE LIQUIDACIÓN SUSCRITA EL 16/08/2022.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



lunes, 31 enero 2022 11:39 a.m.
 Interventoría Hospital del Sur
 Contrato N° 083-2021




CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-237-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO "ADECUACION Y MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ" ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ - ADELI PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INHERENTES AL MISMO.

Valor Total:	\$10.950.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$10.950.000.000
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	95%
OBSERVACIONES:			
Contrato en liquidación.			

CONTRATOS DERIVADOS

054-2021	Objeto:	ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$9.762.003.265	Valor ejecutado a la fecha:	\$9.028.030.227

054-2021	Objeto:	ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	% Ejecución presupuestal	92,48%	% Ejecución Física 100%
OBSERVACIONES:			
En etapa de liquidación.			

055-2021	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$940.156.489	Valor ejecutado a la fecha: \$919.155.208
% Ejecución presupuestal	97,8%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Se adicionó en valor y se encuentra en etapa de liquidación.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



PLACA CUBIERTA LAS MARGARITAS



PARQUE INFANTIL Y GIMNASIO NUEVOS EN LAS MARGARITAS





CAMBIO DE LUMINARIAS Y RESTAURACIÓN DE TAPETE EN EL

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SGM-288-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DE LOS RECURSOS PARA LA EJECUCION DE MEDIDAS CORRECTIVAS IMPUESTAS EN LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADELANTADOS POR LA REALIZACION DE COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA INTEGRIDAD URBANISTICA

Valor Total:	\$500.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$500.000.000
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato prorrogado hasta el 31 de octubre de 2022			

CONTRATOS DERIVADOS

073-2021	Objeto:	EJECUTAR MEDIDAS CORRECTIVAS IMPUESTAS EN LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADELANTADOS POR COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA INTEGRIDAD URBANISTICA	
Valor Total:	\$475.660.454	Valor ejecutado a la fecha:	\$408.093.341
% Ejecución presupuestal	86%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co



073-2021

Objeto:

EJECUTAR MEDIDAS CORRECTIVAS IMPUESTAS EN LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADELANTADOS POR COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA INTEGRIDAD URBANISTICA

El contrato se encuentra en liquidación.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



DEMOLICIÓN MALL PALMA YIYO EN SAN GABRIEL

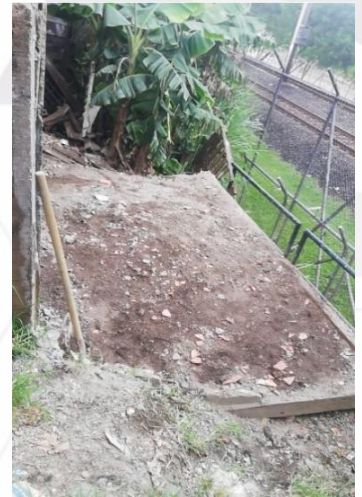


DEMOLICIÓN SEGUNDO Y TERCER PISO EN EL TABLAZO

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co



ORDEN DE SERVICIO 001-2022	Objeto:	EJECUTAR MEDIDAS CORRECTIVAS POR INFRACCIÓN A LAS NORMAS URBANISTICAS IMPUESTA POR LA AUTORIDAD ESPECIAL DE POLICIA, INTEGRIDAD URBANISTICA DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
Valor Total:	\$7.897.729	Valor ejecutado a la fecha:	\$7.897.729
% Ejecución presupuestal	0%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Frente la Cruz, se termina su demolición. El Contratista está elaborando el acta para el pago.			



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-329-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA AMPLIACION VIAL Y MEJORAMIENTO URBANISTICO DE LA CALLE 36 DESDE LA CARRERA 70 HASTA LA QUEBRADA LA LIMONA EN ITAGUI, Y PARA SAN ANTONIO DE PRADO EN MEDELLIN, DESDE LA QUEBRADA LA LIMONA POR LAS CARRERAS 54E Y 55 HASTA LA INSTITUCION EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO DE MEDELLIN ANTIOQUIA, ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ ADELI

Valor Total:	\$1.061.452.396	Valor ejecutado a la fecha:	\$633.875.954
% Ejecución presupuestal	71%	% Ejecución Física	50%

OBSERVACIONES:

Se suspende el contrato el 28 de septiembre de 2022 en espera de aprobación del Municipio de Medellín sobre el estudio de movilidad.

CONTRATOS DERIVADOS

088-2021	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA AMPLIACION VIAL Y MEJORAMIENTO URBANISTICO DE LA CALLE 36 DESDE LA CARRERA 70 HASTA LA QUEBRADA LA LIMONA EN ITAGÜÍ, Y PARA SAN ANTONIO DE PRADO EN MEDELLIN, DESDE LA QUEBRADA LA LIMONA POR LAS CARRERAS 54 E Y 55 HASTA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO DE MEDELLIN - ANTIOQUIA	
	Valor Total:	\$734.821.192	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	63%	% Ejecución Física	42%

OBSERVACIONES:

Se suspende el plazo del contrato el 23 de septiembre de 2022 hasta cuando se apruebe el estudio de movilidad.

001-2022	Objeto: INTERVENTORIA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA AMPLIACION VIAL Y MEJORAMIENTO URBANISTICO DE LA CALLE 36 DESDE LA CARRERA 70 HASTA LA QUEBRADA LA LIMONA EN ITAGÜÍ, Y PARA SAN ANTONIO DE PRADO EN MEDELLIN, DESDE LA QUEBRADA LA LIMONA POR LAS CARRERAS 54 E Y 55 HASTA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO DE MEDELLIN - ANTIOQUIA.		
	Valor Total:	\$126.734.860	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	46%	% Ejecución Física	57%
OBSERVACIONES:			
se suspende el plazo del contrato el 23 de septiembre de 2022 hasta cuando se apruebe el estudio de movilidad.			

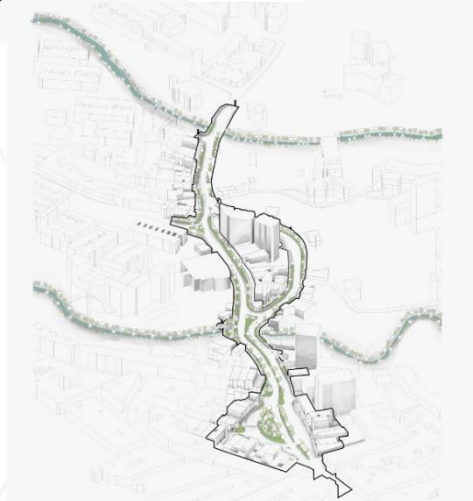
AVANCE DISEÑOS



Glorieta San Gabriel



Cruce la Limona



Proyecto completo

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-321-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL DESARROLLO DE EQUIPAMIENTOS, ESPACIO PUBLICO, SERVICIOS PUBLICOS Y MANEJO INTEGRAL DE QUEBARADAS DEL MUNICIPIO DE ITAGUI

Valor Total:	\$2.393.742.235	Valor ejecutado a la fecha:	\$2.300.000.000
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	72%

OBSERVACIONES:

En ejecución, se derivaron los contratos 025 y 030 de 2022 . Se adiciona en plazo y valor para adicionar el contrato 030-2022.

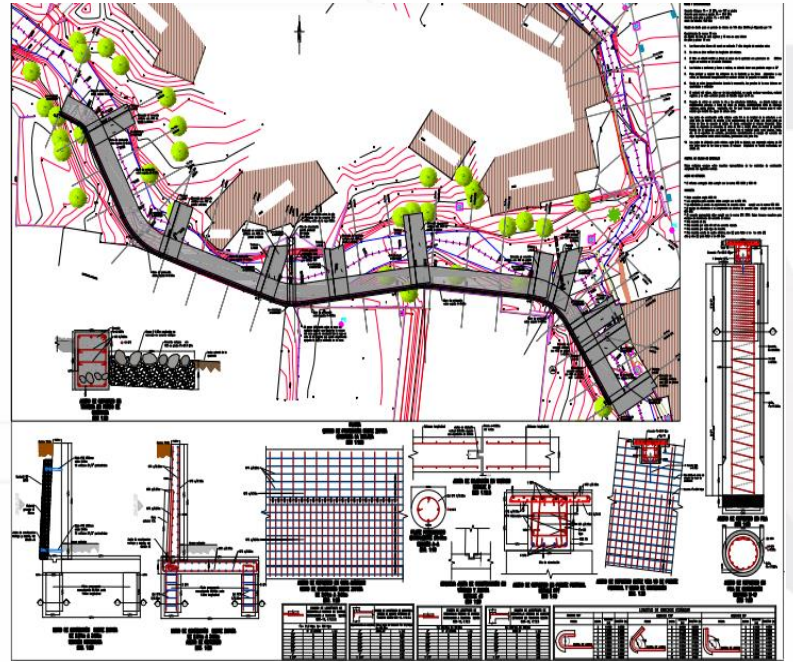
CONTRATOS DERIVADOS

025-2022	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL, SANEAMIENTO BASICO Y MANEJO INTEGRAL DE QUEBRADAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGUI.	
Valor Total:	\$1.747.656.091	Valor ejecutado a la fecha:	\$701.858.142
% Ejecución presupuestal	51%	% Ejecución Física	40%
OBSERVACIONES:			
En ejecución, se tienen aproximadamente 13 componentes de diseño en este contrato.			

AVANCE DISEÑOS 025-2022



Paisajismo



Muro contención La Tablaza



01-2022

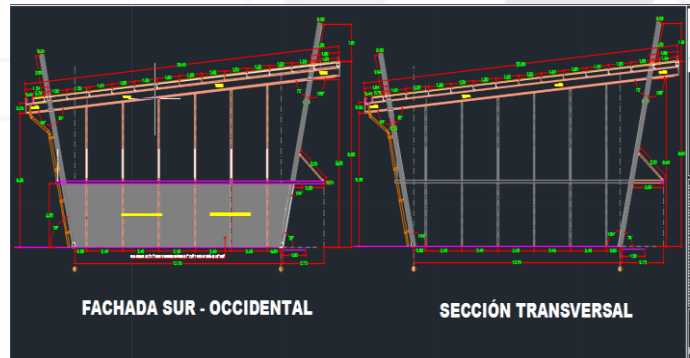
ESTUDIO GEOTÉCNICO PARA CONSTRUCCIÓN DE CANAL EN U EN LA QUEBRADA LA TABLAZA EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA.



030 - 2022	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE EQUIPAMIENTOS LÚDICOS Y DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$529.560.948	Valor ejecutado a la fecha:	\$476.604.851
% Ejecución presupuestal	90%	% Ejecución Física	90%
OBSERVACIONES:			
El contratista ha hecho entregas parciales sobre actividades contempladas para los diseños del complejo deportivo Sudamérica Park, Parque Ambiental Los Gómez, Cubierta escenario deportivo Los Gómez y Cubierta escenario deportivo San Fernando			

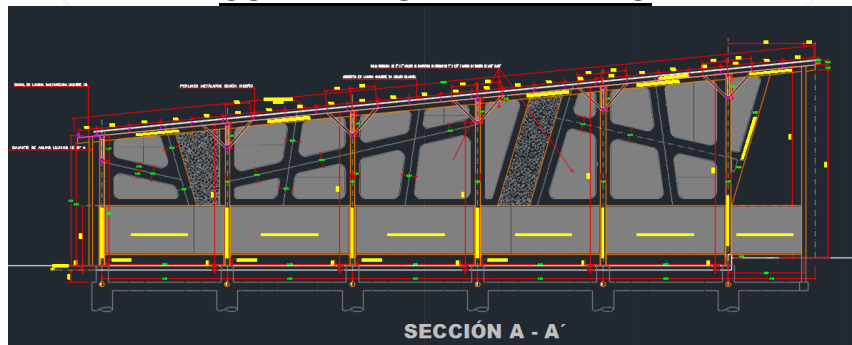
REGISTRO FOTOGRÁFICO

SURAMERICA PARK.



CUBIERTA LOS GOMEZ

CUBIERTA SAN FERNANDO



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI – 108 - 2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUI Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUI -ADELI- PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO DEL CORREDOR METROPOLITANO DOBLE CALZADA CALLE 63, INCLUYE EL PUENTE VEHICULAR ELEVADO SOBRE EL PARQUE DEL ARTISTA Y SUS LAZOS DE CONEXIÓN EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ

Valor Total:	\$6.394.626.655	Valor ejecutado a la fecha:	\$6.394.426.655
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

El día 20 de septiembre de 2022 se recibieron los ensayos avalados por la interventoría del contrato, por lo tanto, se realizó el pago pendiente al contrato de obra para proceder a liquidar.

CONTRATOS DERIVADOS

018-2021	Objeto:	MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO DEL CORREDOR METROPOLITANO DOBLE CALZADA CALLE 63 DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
Valor Total:	\$5.539.008.904	Valor ejecutado a la fecha:	\$5.539.008.904
% Ejecución presupuestal	99%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE RECIBO DE OBRA SUSCRITA EL 06/10/2021. El pasado 20 de septiembre la interventoría del contrato realizó la entrega de los ensayos realizados al pavimento, por lo tanto, se procedió a realizar el último pago al contratista de obra el día 21 de septiembre. El acta de liquidación se encuentra en proceso por parte de la Dirección Jurídica.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



019-2021	Objeto:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FIANANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO DEL CORREDOR METROPOLITANO DOBLE CALZADA CALLE 63, INCLUYE EL PUEBTE VEHICULAR ELEVADO SOBRE EL PARQUE DEL ARTISTA Y SUS LAZOS DE CONEXIÓN EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$529.079.950	Valor ejecutado a la fecha: \$529.079.950
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN 22/02/2022			

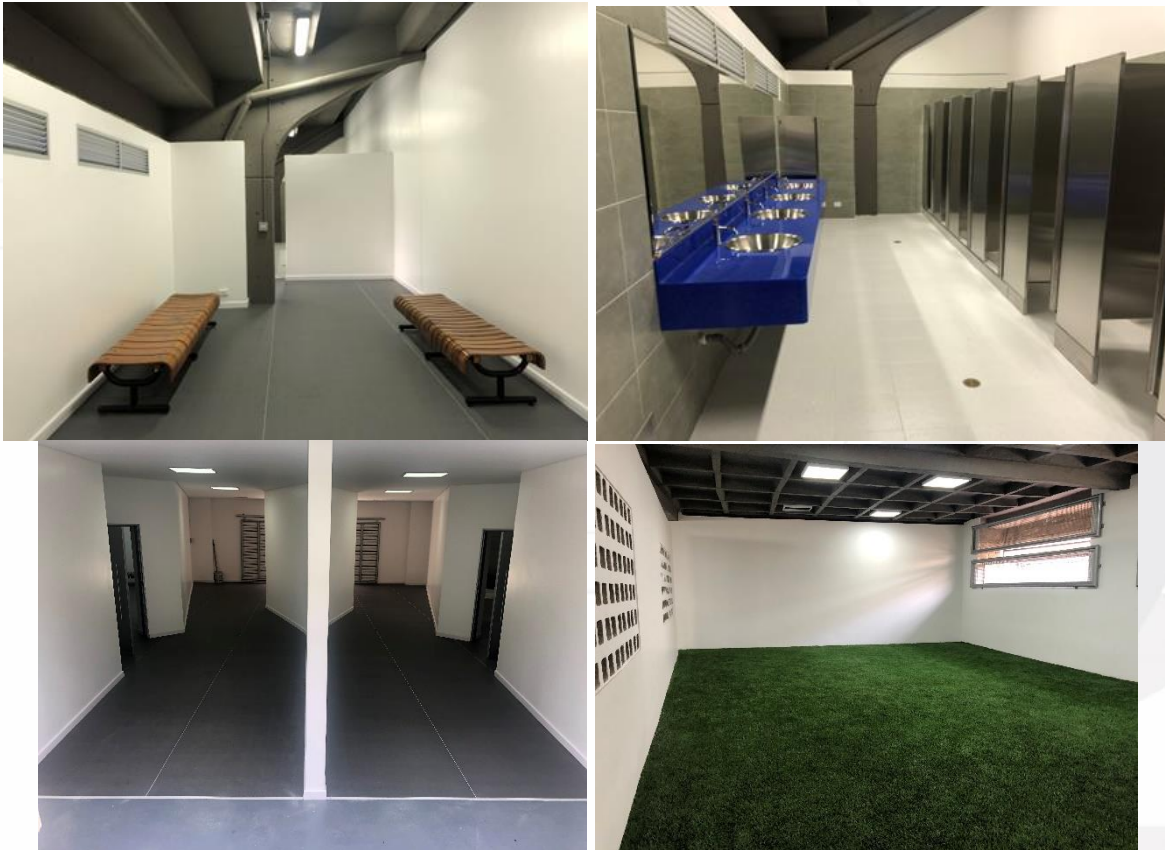
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-186-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y ADECUACION DEL ESTADIO METROPOLITANO DITAIRES" ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO - ADELI.

Valor Total:	\$1.735.947.443	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.735.947.443
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN 17/05/2022			

CONTRATOS DERIVADOS

026-2021	Objeto:	MEJORAMIENTO Y ADECUACION DEL ESTADIO METROPOLITANO DITAIRES EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$1.497.645.916	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.497.645.916
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
ACTA DE LIQUIDACIÓN 25/03/2022			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-257-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS EDIFICIOS DE USO INSTITUCIONAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ - ADELI.

Valor Total:	\$12.300.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$11.079.796.943
% Ejecución presupuestal	90%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Contrato finalizado, acta de terminación suscrita el día veintisiete (27) de agosto de 2022, Se realizó el cobro de los honorarios por administración, de acuerdo con la forma de pago establecida en el Acta modificatoria N°2.

CONTRATOS DERIVADOS

057 - 2021	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS EDIFICIOS DE USO INSTITUCIONAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
	Valor Total:	\$960.730.935	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	94%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado, pendiente pago el acta final una vez sea entregada toda la información para la liquidación del contrato de obra. Pendiente liquidación.			

058 - 2021	Objeto:	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS EDIFICIOS DE USO INSTITUCIONAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
	Valor Total:	\$10.737.039.322	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	95%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado, pendiente saldo por \$332.139.957, una vez sean cumplidos los requisitos para la liquidación.			

ADECUACIÓN OFICINA SECRETARÍA DE FAMILIA



ADECUACIONES SEDE JAC LA FINQUITA



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-332-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANÍSTICO CALLE 27A CHORRITOS - BARILOCHE, INCLUYE CALZADA NORTE CALLE 75 SUR ENTRE CALLE 27A Y FIORI MUNICIPIO DE ITAGUI, ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUÍ ADELI-

Valor Total:	\$13.410.334.344	Valor ejecutado a la fecha:	\$3.495.936.472
% Ejecución presupuestal	26%	% Ejecución Física	66,7%

OBSERVACIONES:

Proyecto en ejecución, se suscribió adición en valor para poder fortalecer la bolsa de asesorías de la interventoría.

CONTRATOS DERIVADOS

086-2021	Objeto:	MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO CALLE 27A CHORRITOS - BARILOCHE, INCLUYE CALZADA NORTE CALLE 75 SUR ENTRE CALLE 27 A Y FIORI MUNICIPIO DE ITAGUI	
-----------------	----------------	---	--

Valor Total:	\$11.447.451.092	Valor ejecutado a la fecha:	\$2.957.991.099
% Ejecución presupuestal	26%	% Ejecución Física	27,33%

OBSERVACIONES:

Contrato en ejecución, con avance en la construcción del box culvert de la quebrada La Linda, muros de contención, conformación de vía en la zona de Bariloche, instalación de tuberías para red de aguas lluvias, se dio inicio al rescate arqueológico en la zona de Fiori Vita y fue recibida la Resolución N°02347 por medio de la cual la ANLA otorgó la autorización para el aprovechamiento forestal requerido para la ejecución del proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



087-2021	Objeto:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO CALLE 27A CHORRITOS - BARILOCHE, INCLUYE CALZADA NORTE CALLE 75 SUR ENTRE CALLE 27 A Y FIORI MUNICIPIO DE ITAGUI	
	Valor Total:	\$1.144.816.642	Valor ejecutado a la fecha: \$599.837.290
% Ejecución presupuestal	52,40%	% Ejecución Física	64,29%
OBSERVACIONES:			
Se suscribió la adición en valor al contrato el día 13 de septiembre de 2022 por un valor total de \$116.648.395, para fortalecer la bolsa de asesorías.			

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-236-2021			
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO "ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y LA TRANSITABILIDAD" ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ - ADELI.			
Valor Total:	\$59.385.893.294	Valor ejecutado a la fecha:	\$42.822.597.157

% Ejecución presupuestal	72%	% Ejecución Física	74%
OBSERVACIONES:			
Cuatro contratos derivados agrupados por comunas, con contratista de obra e interventoría.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



CONTRATOS DERIVADOS

039-2021	Objeto:	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y LA TRANSITABILIDAD DE LAS COMUNAS 1, 4 Y EL CORREGIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$24.089.509.132	Valor ejecutado a la fecha:	\$19.526.177.400
% Ejecución presupuestal	81%	% Ejecución Física	74%
OBSERVACIONES:			
En ejecución, se ha requerido fortalecer el componente de parcheo por las afectaciones ocasionadas por las lluvias de la presente anualidad.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



040-2021	Objeto:	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y LA TRANSITABILIDAD DE LAS COMUNAS 2, 3, 5 Y 6 EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$24.507.464.465	Valor ejecutado a la fecha:	\$15.085.821.471
% Ejecución presupuestal	87%	% Ejecución Física	74%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución, en componentes de señalización, parcheo, andenes, rehabilitación			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



041-2021	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y LA TRANSITABILIDAD DE LAS COMUNAS 1, 4 Y EL CORREGIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$2.997.713.390	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	60%	% Ejecución Física	60%
OBSERVACIONES:			
No Aplica			

042-2021	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y LA TRANSITABILIDAD DE LAS COMUNAS 2, 3, 5, y 6 EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$2.997.713.290	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	61%	% Ejecución Física	60%
OBSERVACIONES:			
No Aplica			

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-148-2022			
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ” ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ – ADELI			
Valor Total:	\$11.000.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$6.000.000.000
% Ejecución presupuestal	55%	% Ejecución Física	18,8%

OBSERVACIONES:

En ejecución, se realizó el cobro correspondiente a la vigencia 2022 el día 17 de julio por un valor de \$6.000.000.000 incluidos los honorarios por administración.

CONTRATOS DERIVADOS

038-2022	Objeto:	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$9.175.505.496	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	30%	% Ejecución Física	2.05%

OBSERVACIONES:

Contrato en ejecución, se realizó desembolso para el pago anticipado de acuerdo con lo establecido en la forma de pago del contrato. Se inició ejecución en las siguientes sedes: Coltejer, CAMI, sede JAC Los Naranjos, sede JAC Triana, Casa de la Justicia, Sub estación de Policía Los Gómez, Cerro de las Luces, Inspección de Policía de Calatrava y CDI Bariloche.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ADECUACIÓN PARA FUTURA OFICINA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA



MANTENIMIENTO DE CUBIERTAS EN COLTEJER



CAMBIO DE BAJANTES DE AGUAS LLUVIAS EN CASA DE LA JUSTICIA

039-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$1.277.184.160	Valor ejecutado a la fecha: \$107.188.655
% Ejecución presupuestal	8,39%	% Ejecución Física	8,33%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución, Se iniciaron de vigilancia y control en las siguientes sedes: Coltejer, CAMI, sede JAC Los Naranjos, sede JAC Triana, Casa de la Justicia, Sub estación de Policía Los Gómez, Cerro de las Luces, Inspección de Policía de Calatrava y CDI Bariloche.			

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-169-2022			
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE ASOCIACIÓN PARA AUNAR ESFUERZOS QUE PERMITAN LLEVAR A CABO EL PROYECTO DE ILUMINACIÓN ORNAMENTAL EN LA TEMPORADA NAVIDEÑA EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.			
Valor Total:	\$3.798.961.644	Valor ejecutado a la fecha:	\$3.798.961.644
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	38%
OBSERVACIONES:			
En ejecución, se realizó el cobro correspondiente a los recursos del Municipio de Itagüí el día 12 de agosto de 2022 por \$3.298.961.644			

040-2022	Objeto:	ARRENDAMIENTO DEL ALUMBRADO NAVIDEÑO 2022, PARA EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.
-----------------	----------------	---

Valor Total:	\$3.798.961.644	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.519.584.657
% Ejecución presupuestal	40%	% Ejecución Física	25%
OBSERVACIONES:			
Se realizó el desembolso del pago anticipado correspondiente al 40% del valor total del contrato de arrendamiento. El contratista se encuentra en el proceso de instalación de los postes y la fabricación de figuras.			



EXCAVACIÓN PARA INSTALACIÓN DE POSTES



ELABORACIÓN DE FIGURAS



PROCESO DE ELABORACIÓN DE FIGURAS



PRUEBA DE LUCES

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-333-2022

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO "CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN Y EL MEJORAMIENTO DE LOS URBANISMOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE SE EJECUTARON DENTRO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 944 DE 2016 SUSCRITO ENTRE EL AMVA Y EL FFIE EN EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ, ANTIOQUIA" ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUÍ - ADELI - "

Valor Total:	\$4'138.470.092	Valor ejecutado a la fecha:	\$2'011.199.000
% Ejecución presupuestal	49%	% Ejecución Física	80%
OBSERVACIONES:			
Recurso del Área Metropolitana del Valle de Aburra.			

CONTRATOS DERIVADOS

028-2022	Objeto:	CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS URBANISMOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DEL CONVENIO	
Valor Total:	\$3'490.716.720	Valor ejecutado a la fecha:	\$1'534.744.844
% Ejecución presupuestal	44%	% Ejecución Física	46%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución, Instituciones Educativas en ejecución son: I.E. El Concejo de Itagüí, I.E. Felipe Restrepo y I.E. El Tablazo cuyo urbanismo fue adicionado a este contrato de obra .			
029-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LOS URBANISMOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SUSCRITO ENTRE EL AREA METROPOLITANA Y EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ	
Valor Total:	\$446.296.410	Valor ejecutado a la fecha:	\$204.918.00
% Ejecución presupuestal	46%	% Ejecución Física	78%
OBSERVACIONES:			

En ejecución, tuvo adición en plazo para hacer acompañamiento a las labores de obra

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Institución Educativa el Concejo de Itagüí:



Institución Educativa Felipe Restrepo:



Institución Educativa El Tablazo:



ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-323-2022

Convenio Marco de Cooperación No SI – 323 – 2021 cuyo objeto es: CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ – ADELI - PARA AUNAR ESFUERZOS TENDIENTES A REALIZAR ACCIONES CONJUNTAS QUE PERMITAN EL APROVECHAMIENTO COMERCIAL DEL CENTRO CULTURAL Y AMBIENTAL “CARIBE” CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ITAGUISEÑOS, AL MEJORAMIENTO DE LAS ACCIONES DE FUNCIONAMIENTO DE CADA ENTIDAD Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE ACCIÓN Y DE GOBIERNO.

Valor Total:	\$8'500.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$5'454.631.624
% Ejecución presupuestal	64%	% Ejecución Física	90%
OBSERVACIONES:			
En Ejecución			

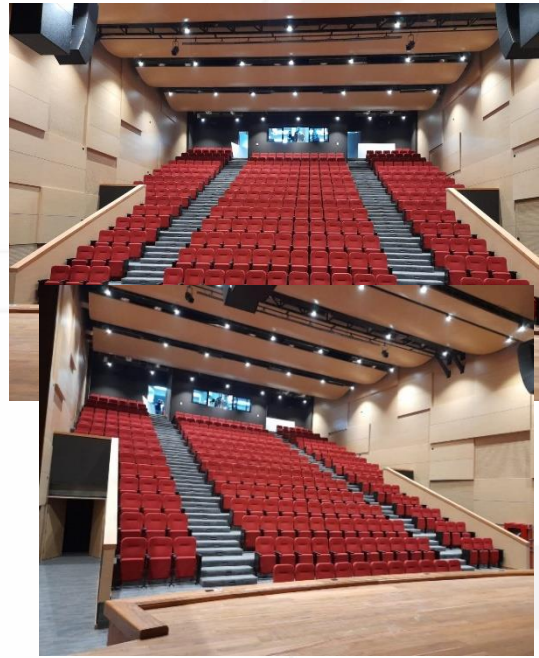
CONTRATOS DERIVADOS

026-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACION Y EQUIPAMIENTO REQUERIDOS PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y EL APROVECHAMIENTO COMERCIAL DEL CENTRO CULTURAL Y AMBIENTAL “CARIBE” DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
Valor Total:	\$705.908.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$272.694.450
% Ejecución presupuestal	39%	% Ejecución Física	88%
OBSERVACIONES:			
El contratista ha hecho seguimiento a todas las actividades ejecutadas por el contratista de obra			
027-2022	Objeto:	ADECUACION Y EQUIPAMIENTO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y EL APROVECHAMIENTO COMERCIAL DEL CENTRO CULTURAL Y AMBIENTAL “CARIBE”	
Valor Total:	\$ 7'219.454.637	Valor ejecutado a la fecha:	\$6'779.058.279

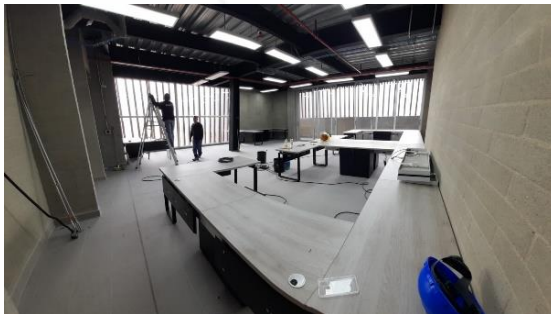
% Ejecución presupuestal	94%	% Ejecución Física	82%
OBSERVACIONES:			
Entregado el teatro caribe para su respectivo aprovechamiento comercial, el contratista de obra enfoca todas sus labores para la adecuación de las oficinas y salas múltiples del edificio administrativo.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Teatro Caribe:



Aulas y Oficinas del Edificio Administrativo:



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-138-2022
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO “MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA”.

Valor Total:	\$12´000.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$0
% Ejecución presupuestal	63%	% Ejecución Física	19%
OBSERVACIONES:			
Se realizó la solicitud de desembolso al municipio por los recursos correspondientes a la vigencia 2022 por \$7.500.000.000			

CONTRATOS DERIVADOS

041-2022	Objeto:	MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA.	
Valor Total:	\$10´139.044.472	Valor ejecutado a la fecha:	\$53.764.308
% Ejecución presupuestal	0.5%	% Ejecución Física	0.45%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución, A la fecha se viene realizando trabajos de Mantenimiento en 6 Instituciones Educativas del Municipio de Itagüí Se tiene presupuestado para este año llegar a 13 IE			

043-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA.	
Valor Total:	\$1´243.799.900	Valor ejecutado a la fecha:	\$103.649.992

043-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA.	
	% Ejecución presupuestal	8.3.%	% Ejecución Física
OBSERVACIONES:			
El contratista ha hecho seguimiento a todas las actividades ejecutadas por el contratista de obra			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



I.E. Los Gómez – Ajizal.



I.E. Simón Bolívar.





I.E. Luis Carlos Galán



I.E. Enrique Vélez Escobar (Sede Providencia)

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-335-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS HIDRÁULICAS, OBRAS DE CONTENCIÓN Y OBRAS DE MANTENIMIENTO EN PUNTOS CRÍTICOS EN DIFERENTES QUEBRADAS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ ADELI

Valor Total:	\$19.716.774.738	Valor ejecutado a la fecha:	\$7.221.466.747
% Ejecución presupuestal	36.6%	% Ejecución Física	74%
OBSERVACIONES:			
En ejecución.			

CONTRATOS DERIVADOS

085-2021	Objeto:	CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS HIDRAULICAS, OBRAS DE CONTENCIÓN Y OBRAS DE MANTENIMIENTO EN PUNTOS CRÍTICOS DE DIFERENTES QUEBRADAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$17.535.565.308	Valor ejecutado a la fecha:	\$6.015.159.062
% Ejecución presupuestal	34.3%	% Ejecución Física	41%

085-2021

Objeto:

CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS HIDRAULICAS, OBRAS DE CONTENCIÓN Y OBRAS DE MANTENIMIENTO EN PUNTOS CRÍTICOS DE DIFERENTES QUEBRADAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ

OBSERVACIONES:

En ejecución en los siguientes frentes de obra: Quebrada La Muñoz, Zanjón del Alto, Quebrada El Sesteadero, mantenimiento en la Quebrada La María, La Justa y La Miranda.

**REGISTRO FOTOGRÁFICO
VACIADO DE PILAS QUEBRADA LA MUÑOZ**



CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES QUEBRADA LA MUÑOZ



CONSTRUCCIÓN DE VIGA CABEZAL



CONSTRUCCIÓN DE CANAL ABIERTO QUEBRADA ZANJON DEL ALTO



DEMOLICION DE BOX CULVERT EXISTENTE QUEBRADA EL SESTEADERO

BOX COULVERT



MANTENIMIENTO DE QUEBRADAS. QUEBRADA DOÑA MARIA



084-2021	Objeto:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS HIDRAULICAS, OBRAS DE CONTENCIÓN Y OBRAS DE MANTENIMIENTO EN PUNTOS CRÍTICOS DE DIFERENTES QUEBRADAS EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
Valor Total:	\$1.221.051.835	Valor ejecutado a la fecha:	\$885.324.400
% Ejecución presupuestal	70%	% Ejecución Física	70%
OBSERVACIONES:			
En ejecución en los frentes descritos			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



COMITÉ CIUDADANO DE OBRA



CAPACITACIÓN A PERSONAL

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-328-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANÍSTICO EN EL CORREDOR METROPOLITANO DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ, ANTIOQUIA", ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ - ADELI

Valor Total:	\$29.426.018.889	Valor ejecutado a la fecha:	\$12.594.703.495
% Ejecución presupuestal	42%	% Ejecución Física	42%
OBSERVACIONES:			

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-328-2021

En ejecución.

CONTRATOS DERIVADOS

008-2022	Objeto:	MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO EN EL CORREDOR METROPOLITANO DEL MUNICIPIO DE ITAGÜI, ANTIOQUIA	
Valor Total:	\$25.995.960.189	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.649.366.835
% Ejecución presupuestal	6.34%	% Ejecución Física	6.35%
OBSERVACIONES:			
En ejecución. Tramo 1 b carrera 52 entre carrera 52 y calle 57, tramos 1e y 1 f carrera 52 entre calles 53 a y 52 y entre calles 52 y 51, tramo 2 a y 2b carrera 50 a entre calles 47 y 46, y 46 y 45:			

**REGISTRO FOTOGRÁFICO
 INSTALACION DE TUBERIA DE ALCANTARILLADO TRAMO 1**

CONSTRUCCIÓN DE MH Y CAJAS DE ALCANTARILLADO



REDES DE ACUEDUCTO



INSTALACION DE BASE GRANULAR Y BASE GRANULAR



009-2022	Objeto:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANISTICO CORREDOR METROPOLITANO DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
Valor Total:	\$1.993.016.165	Valor ejecutado a la fecha:	\$592.027.380
% Ejecución presupuestal	45%	% Ejecución Física	29.7%
OBSERVACIONES:			
En ejecución, realizando el control, acompañamiento y supervisión a las actividades en los frentes descritos.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



RECORRIDOS DE OBRA



CHEQUEOS DE PENDIENTES

011-2022	Objeto:	ADECUACION Y EQUIPAMIENTO DE LOCALES COMERCIALES UBICADOS EN EL CENTRO COMERCIAL GRAN MANZANA DEL MUNICIPIO DE ITAGUI, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO - ADELI.	
Valor Total:	\$441.605.629	Valor ejecutado a la fecha:	\$441.605.629

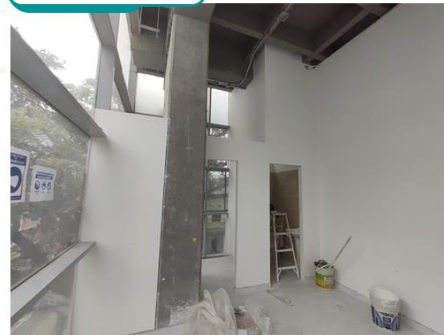
011-2022	Objeto:	ADECUACION Y EQUIPAMIENTO DE LOCALES COMERCIALES UBICADOS EN EL CENTRO COMERCIAL GRAN MANZANA DEL MUNICIPIO DE ITAGUI, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO - ADELI.	
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Entregado el 13 de julio de 2022 y en ejecución de detalles finales.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

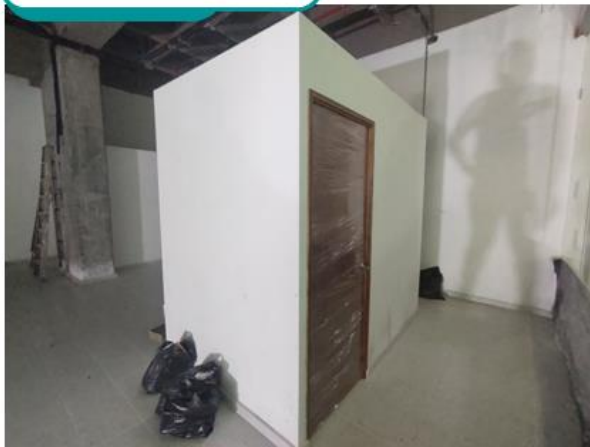
INSTALACIÓN DE FACHADA EN VIDRIO PARA LAS OFICINAS



OFICINA DE GERENCIA



COCINETA



BAÑOS DE HOMBRES



CONVENIO 049 - 2017

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE ASOCIACION ENTRE ADELI Y EL MUNICIPIO DE ITAGUI, A FIN DE AUNAR ESFUERZOS TECNICOS; ECONOMICOS Y ADMINSTRATIVOS, QUE LES PERMITAN EN EL MARCO DE UNA ALIANZA ESTRATEGICA DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS DE MODERNIZACION, ORNATO Y AUTOSOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE ITAGUI.

Valor Total:	\$46.678.581.160	Valor ejecutado a la fecha:	\$38.891.912.798
% Ejecución presupuestal	88,7%	% Ejecución Física	97,5%

OBSERVACIONES:

El convenio incluye las actividades de alumbrado público (ejecutor y consultor) y la gestión predial (contratos de los profesionales y contrato de valorización, estos últimos ya finalizados)

CONTRATOS DERIVADOS

051-2017	Objeto:	SELECCIÓN DE ALIADO ESTRATÉGICO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN, ORNATO Y APLICACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE AHORRO ENERGÉTICO EN EL MUNICIPIO ITAGUI.	
Valor Total:	\$35.420.104.426	Valor ejecutado a la fecha:	\$27.349.003.831
% Ejecución presupuestal	74,64%	% Ejecución Física	97%

OBSERVACIONES:

La ejecución y los pagos obedecen a una modelación financiera del proyecto. A la fecha se ejecutan los componentes de mantenimiento y expansión del alumbrado público.

052-2017	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA ASESORÍA, DIRECCIONAMIENTO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO, FINANCIERO Y AMBIENTAL EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN, ORNATO Y APLICACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE AHORRO ENERGÉTICO EN EL MUNICIPIO ITAGUI.	
Valor Total:	\$4.917.291.334	Valor ejecutado a la fecha:	\$4.014.157.010

052-2017	Objeto:	SELECCIÓN DE CONSULTOR PARA ASESORÍA, DIRECCIONAMIENTO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO, FINANCIERO Y AMBIENTAL EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN, ORNATO Y APLICACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE AHORRO ENERGÉTICO EN EL MUNICIPIO ITAGUI.	
% Ejecución presupuestal	81,6%	% Ejecución Física	97%
OBSERVACIONES:			
Los pagos al contrato de consultoría obedecen a una modelación financiera del proyecto.			



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-251-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO DE ADECUACION Y EQUIPAMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO "POLIDEPORTIVO OSCAR LOPEZ ESCOBAR" ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUI Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUI.

Valor Total:	\$5.412.065.716	Valor ejecutado a la fecha:	\$5.372.840.413
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Finalizó la ejecución, está pendiente el cierre presupuestal y financiero para liquidación.

CONTRATOS DERIVADOS

060-2021	Objeto:	ADECUACION Y EQUIPAMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO POLIDEPORTIVO OSCAR LOPEZ ESCOBAR" DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
Valor Total:	\$4.947.285.715	Valor ejecutado a la fecha:	\$4.947.275.423
% Ejecución presupuestal	90%	% Ejecución Física	100%

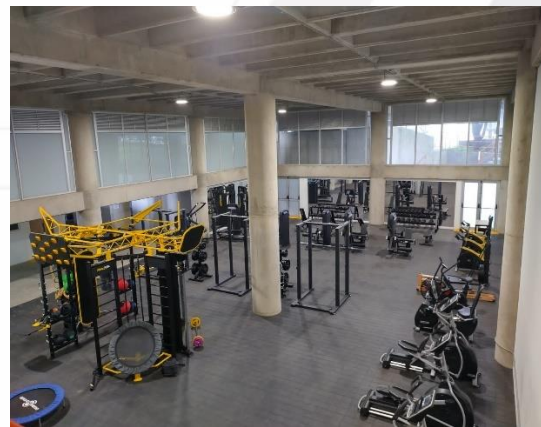
OBSERVACIONES:

Se tiene en trámite el ultimo pago, los requisitos de liquidación se cumplieron el 19 de septiembre de 2022

061-2021	Objeto:	INTERVENTORIA PARA LAS OBRAS DE ADECUACION Y EQUIPAMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO POLIDEPORTIVO OSCAR LOPEZ ESCOBAR" DEL MUNICIPIO DE ITAGUI	
Valor Total:	\$201.314.852	Valor ejecutado a la fecha:	\$201.314.852
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Pendiente el informe final y todo el trámite de liquidación.



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CM-062-2021			
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA PARA LA REMODELACION, ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y DEL RECINTO, ENTRE EL CONCEJO MUNICIPAL DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOZAL DE ITAGUI - ADELI			
Valor Total:	\$561.415.881	Valor ejecutado a la fecha:	\$561.415.881
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Terminado y pendiente de liquidación por parte del concejo			

CONTRATOS DERIVADOS

067-2021	Objeto:	REMODELACION Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL RECINTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ITAGUI	
Valor Total:	\$531.615.842	Valor ejecutado a la fecha:	\$531.615.842
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado el 20 de Marzo de 2022, en etapa de liquidación			



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO - ENTRERIOS
ADMINISTRACION DELEGADA PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE ENTRERIOS ANTIOQUIA, INCLUIDA LA INTERVENTORIA".

Valor Total:	\$2.680.478.672	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.618.686.112
% Ejecución presupuestal	66%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato finalizado, en revisión de insumos por parte de la Gobernación de Antioquia para el desembolso del aporte.			

CONTRATOS DERIVADOS

066-2021	Objeto:	MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE ENTRERIOS ANTIOQUIA	
Valor Total:	\$2.441.972.725	Valor ejecutado a la fecha:	\$2.441.972.725
% Ejecución presupuestal	66%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato de obra finalizado, recibido a satisfacción, pendiente del pago de la última acta que depende de los recursos de la Gobernación de Antioquia			

069-2021	Objeto:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE ENTRERIOS ANTIOQUIA	
Valor Total:	\$102.141.043	Valor ejecutado a la fecha:	\$46.273.873
% Ejecución presupuestal	45%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato de interventoría finalizado, recibido a satisfacción, pendiente del pago de la última acta que depende de los recursos de la Gobernación de Antioquia			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



21 dic. 2021 1:36:28 p. m.
Cra. 12 #945, Entreríos, Antioquia, Colombia
Entreríos

30 dic. 2021 11:48:57 a. m.
Entreríos



22 dic. 2021 4:44:05 p. m.
Cl. 9 #7-05, Entreríos, Antioquia, Colombia
Entreríos

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
Municipio de Itagiú
correo.contactenos@adeli.gov.co
Teléfono 3737676 Ext.41100
Nit.900590434 8
www.adeli.gov.co



SI-323-2021

Convenio Marco de Cooperación No SI – 323 – 2021 cuyo objeto es: **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUÍ – ADELI - PARA AUNAR ESFUERZOS TENDIENTES A REALIZAR ACCIONES CONJUNTAS QUE PERMITAN EL APROVECHAMIENTO COMERCIAL DEL CENTRO CULTURAL Y AMBIENTAL “CARIBE” CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ITAGUISEÑOS, AL MEJORAMIENTO DE LAS ACCIONES DE FUNCIONAMIENTO DE CADA ENTIDAD Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE ACCIÓN Y DE GOBIERNO**

Valor Total:	\$8.325.797.637	Valor ejecutado a la fecha:	\$2.239.735.391
% Ejecución presupuestal	30%	% Ejecución Física	85%

OBSERVACIONES:

Convenio Marco de cooperación sin situación de fondos, que se desarrolla a través de actas de ejecución

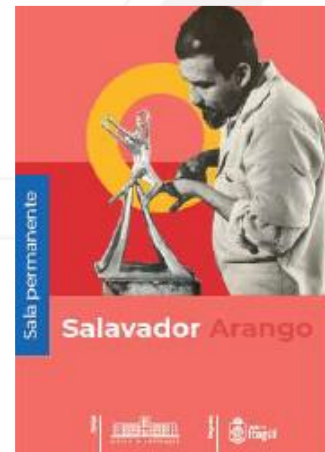
CONTRATO DERIVADO
015-2022
Objeto:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL POR PARTE DEL MUSEO DE ANTIOQUIA PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y EL APROVECHAMIENTO COMERCIAL DEL CENTRO CULTURAL Y AMBIENTAL “CARIBE”.

Valor Total:	\$400.435.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$239.666.000
% Ejecución presupuestal	59,8%	% Ejecución Física	75%

OBSERVACIONES:

Contrato prorrogado en plazo hasta el 11 de diciembre de 2022, tuvo modificación en actividades para poder realizar el componente museológico y museográfico de la arqueología.



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SE-141-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUÍ -ADELI- PARA EL DESARROLLO DEL COMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE CONECTIVIDAD Y ACCESOS A INTERNET DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ITAGUÍ, MEDIANTE PROYECTO "ITAGUÍ INTELIGENTE DIGITAL I2D".

Valor Total:	\$1.359.826.596	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.359.826.596
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Terminado, pendiente de liquidación

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
Municipio de Itagüí
correo.contactenos@adeli.gov.co
Teléfono 3737676 Ext.41100
Nit.900590434 8
www.adeli.gov.co



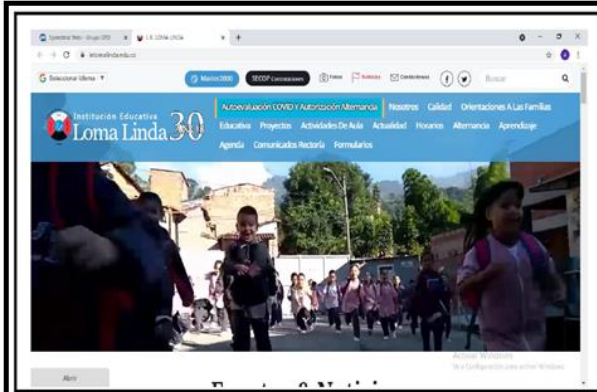
CONTRATO DERIVADOS

024-2021	Objeto:	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE INTERNET Y CONECTIVIDAD EN FIBRA ÓPTICA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ - ANTIOQUIA.	
	Valor Total:	\$1.295.938.023	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Terminado el 30 de junio de 2022 y pendiente de liquidación			

REGISTRO FOTOGRÁFICO







CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM-336-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGUI Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL ADELI PARA LA ATENCION PREVENTIVA Y CORRECTIVA Y ADECUACION DE LA RED SEMAFORICA Y CENTRO DE CONTROL, ASI MISMO LAS CAMARAS DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION CCTV DE SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE ITAGUI

Valor Total:	\$1.847.125.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$812.735.000
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Contrato terminado, en proceso de liquidación

CONTRATOS DERIVADOS

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co

090-2021	Objeto:	ATENCION PREVENTIVA Y CORRECTIVA Y ADECUACION DE LA RED SEMAFORICA Y CENTRO DE CONTROL, ASI MISMO, DE LAS CÁMARAS DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN CCTV DE SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$1.737.217.743	Valor ejecutado a la fecha:	\$1.737.217.743
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado, en proceso de liquidación			

REGISTRO FOTOGRÁFICO







CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SS-337-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO "AMPLIACIÓN EN LA COBERTURA DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN CON CAMARAS DE SEGURIDAD EN PUNTOS FOCALIZADOS DEL MUNICIPIO ITAGÜÍ"

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
Municipio de Itagüí
correo.contactenos@adeli.gov.co
Teléfono 3737676 Ext.41100
Nit.900590434 8
www.adeli.gov.co

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SS-337-2021			
Valor Total:	\$5.297.500.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$5.297.500.000
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado			

CONTRATOS DERIVADOS

CONTRATOS DERIVADOS			
091-2021	Objeto:	INSTALACION DE CAMARAS DE SEGURIDAD PARA LA AMPLIACIÓN DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN EN PUNTOS FOCALIZADOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$4.999.377.200	Valor ejecutado a la fecha:	\$4.998.240.178
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado y Liquidado. Se realiza una solicitud de reintegro presupuestal de \$1.137.022 Por obras no ejecutadas			

REGISTRO FOTOGRÁFICO





CONTRATO INTERADMINISTRATIVO AM-338-2021

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ A TRAVEZ DEL PROYECTO DE "ITAGÜÍ INTELIGENTE DIGITAL 12D"

Valor Total:	\$ 5.202.788.600	Valor ejecutado a la fecha:	\$ \$ 5.198.999.297
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado se tiene para reintegrar el valor de \$ 3.789.303			

CONTATOS DERIVADOS

089-2021	Objeto:	INSTALACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE INTERNET Y CONECTIVIDAD EN FIBRA OPTICA PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRORIZADAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ - ANTIOQUIA UBICADAS EN LA ZONA RURAL Y EN PARQUES PUBLICOS Y EN ESCENARIOS CULTURALES Y/O DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO	
Valor Total:	\$ 5.198.999.297,00	Valor ejecutado a la fecha:	\$ 5.198.251.499,77
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado. Pendiente por liquidar. Se realiza una solicitud de reintegro presupuestal de \$747.796,42			

REGISTRO FOTOGRÁFICO





CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SE-159-2022

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ A TRAVÉS DE LA SEGUNDA FASE DEL PROYECTO ITAGÜÍ INTELIGENTE DIGITAL I2D.

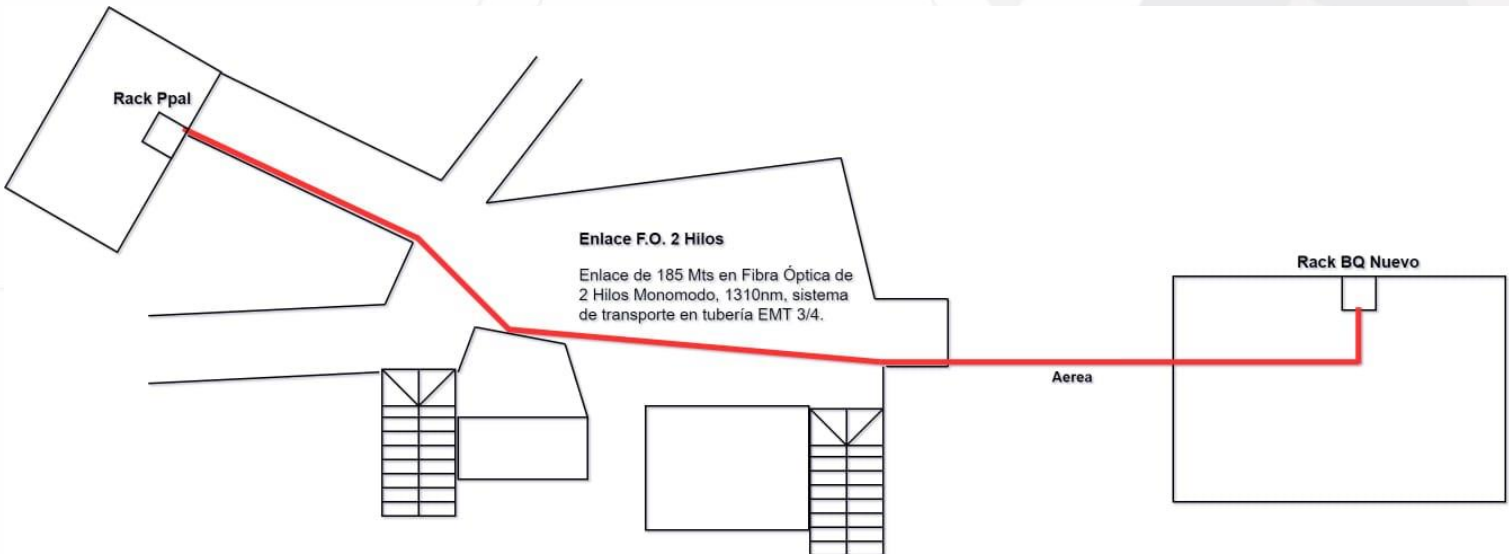
Valor Total:	\$667.254.524	Valor ejecutado a la fecha:	\$667.254.524
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%

OBSERVACIONES:

Contrato terminado

CONTATOS DERIVADOS

044-2022	Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SOPORTE, MEJORAMIENTO, CONFIGURACION Y PROGRAMACION DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA EXISTENTE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LA RED WIFI, DE ACUERDO CON LA FASE DOS DEL PROYECTO^ DE ITAGUI INTELIGENTE DIGITAL	
	Valor Total:	\$633.339.210	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	100%
OBSERVACIONES:			
Contrato terminado			



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM-CD-233-2022
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA LA AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA RED SEMAFORICA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.

Valor Total:	\$ 1.991.191.557,00	Valor ejecutado a la fecha:	\$ 1.341.313.143,00
% Ejecución presupuestal	70%	% Ejecución Física	70%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución, se realiza adición en valor para la instalación de cuatro nuevos cruces solicitados en el acta modificatoria N°3 en valor			

CONTATOS DERIVADOS

24-2022	Objeto:	AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA RED SEMAFORICA DEL MUNICIPIO DE ITAGUI A TRAVES DE LA INSTALACIÓN DE CRUCES SEMAFORICOS	
Valor Total:	\$ 1.858.444.354,00	Valor ejecutado a la fecha:	\$ 887.226.641,00
% Ejecución presupuestal	48%	% Ejecución Física	70%
OBSERVACIONES:			
A la fecha del presente informe se ha ejecutado la instalación y puesta en funcionamiento de seis cruces semafóricos los cuales están en operación desde el día 20 de septiembre y los cuales eran los requeridos en el contrato derivado 024-2022. Estos seis cruces están en operación desde el día 20 de septiembre del 2023. Los cuatro nuevos cruces solicitados en el acta modificatoria N°3 en valor se comenzaron a instalar el día 27 de septiembre una vez firmada la adición entre ADELI y la empresa contratista.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ADELI Empresa Industrial y Comercial del Estado
 Centro Comercial La Gran Manzana Carrera 49 No 50 A-20 - Piso 3
 Municipio de Itagüí
 correo.contactenos@adeli.gov.co
 Teléfono 3737676 Ext.41100
 Nit.900590434 8
 www.adeli.gov.co



Cruce La Antioqueña Carrera 50 X Calle 46



Cruce Solla Carrera 48 X Calle 50



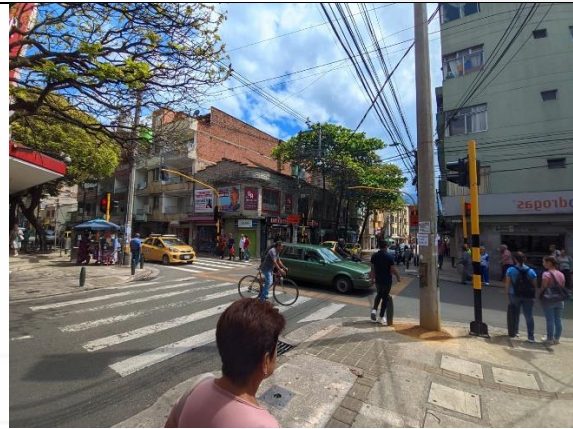
Cruce El Castillo Carrera 50 X Calle 52



Cruce del CAMI CARRERA 51 CALLE 52



Cruce Antigua Biblioteca Carrera 51 X Calle 49



Cruce de Flamingo Carrera 50 X Calle 49



Actividades en la ampliacion Carrera 49 X calle 53 (Adición)



Actividades en la ampliacion Carrera 50 X calle 53 (Adición)

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM-CD-155-2023

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA LA AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA RED SEMAFORICA DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.

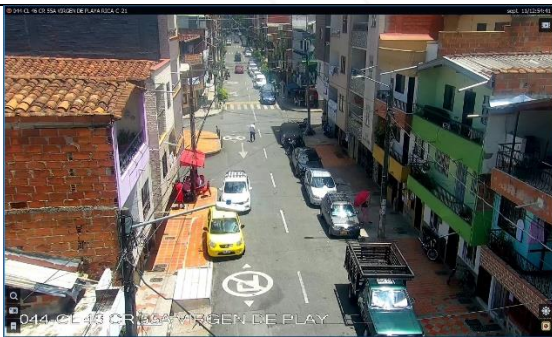
Valor Total:	\$ 1.600.000.000,00	Valor ejecutado a la fecha:	\$ 1.600.000.000,00
% Ejecución presupuestal	100%	% Ejecución Física	70%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución			

CONTATOS DERIVADOS

28-2023	Objeto:	AMPLIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA RED SEMAFORICA DEL MUNICIPIO DE ITAGUI A TRAVES DE LA INSTALACIÓN DE CRUCES SEMAFORICOS	
Valor Total:	\$ 1.493.213.666,00	Valor ejecutado a la fecha:	\$637.243.723,00

% Ejecución presupuestal	45%%	% Ejecución Física	65%
OBSERVACIONES:			
<p>actualización de hojas de vida de los elementos que componen la red semafórica y la red de cámaras de seguridad. Siguiendo los cronogramas entregados por la empresa contratista. También se han ejecutado las labores de mantenimientos correctivos en los controlados semafóricos, cámaras de seguridad y servidores de la Secretaría de Movilidad.</p>			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Visual después de mantenimiento de la cámara 44 virgen de playa rica



Visual después de mantenimiento de la cámara 42 CANCHA SAMARIA



Cámara 44 VIRGEN DE PLAYA RICA



Cámara 42 CANCHA SAMARIA



Mantenimiento a UPS del CCM



Charlas diarias SST

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-CD-192-2022

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DEL PROYECTO “ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO INTERMUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ”

Valor Total:	\$24.896.623.693	Valor ejecutado a la fecha:	\$0
% Ejecución presupuestal	0%	% Ejecución Física	0%

OBSERVACIONES:

En ejecución



CONTRATOS DERIVADOS

INVITACIÓN PÚBLICA N° 007 DE 2022	Objeto:	ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO INTERMUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$21.832.817.232	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	0%	% Ejecución Física	0%
OBSERVACIONES:			
En proceso de adjudicación			

INVITACIÓN PRIVADA DE OFERTA N° 010 DE 2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ESCENARIO DEPORTIVO INTERMUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
	Valor Total:	\$1.825.078.962	Valor ejecutado a la fecha:
% Ejecución presupuestal	0%	% Ejecución Física	0%
OBSERVACIONES:			
En proceso de adjudicación			

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-142-2022
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA EL PROYECTO “ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ” ENTRE EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ Y LA AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGÜÍ – ADELI.

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-142-2022			
Valor Total:	\$16.000.000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$8.000.000.000
% Ejecución presupuestal	50%	% Ejecución Física	18.75%
OBSERVACIONES:			
Dos contratos derivados: de Obra y de Interventoría			

CONTRATOS DERIVADOS

034-2022	Objeto:	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$13.462.994.702	Valor ejecutado a la fecha:	\$ 4.038.321.450
% Ejecución presupuestal	30%	% Ejecución Física	5,56%
OBSERVACIONES:			
En ejecución del pago anticipado, se tienen los siguientes frentes de trabajo: La Hortensia, La Aldea, El Guayabo, San Pio X, San José, atenciones puntuales			

035-2022	Objeto:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	
Valor Total:	\$ 1.740.103.680	Valor ejecutado a la fecha:	\$0.0

035-2022	Objeto:		
	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ		
% Ejecución presupuestal	0,0%	% Ejecución Física	17.85%
OBSERVACIONES:			
En ejecución, a la fecha no se ha realizado ningún cobro por parte de la Interventoría			

REGISTRO FOTOGRÁFICO



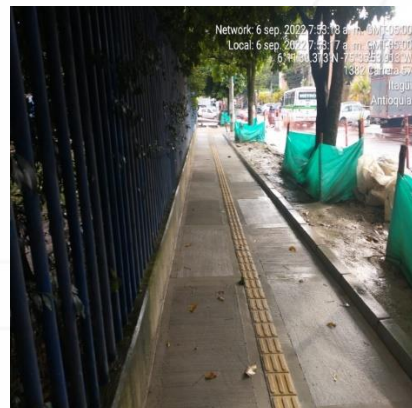
Recorrido de reconocimiento



Socialización con las Comunidad

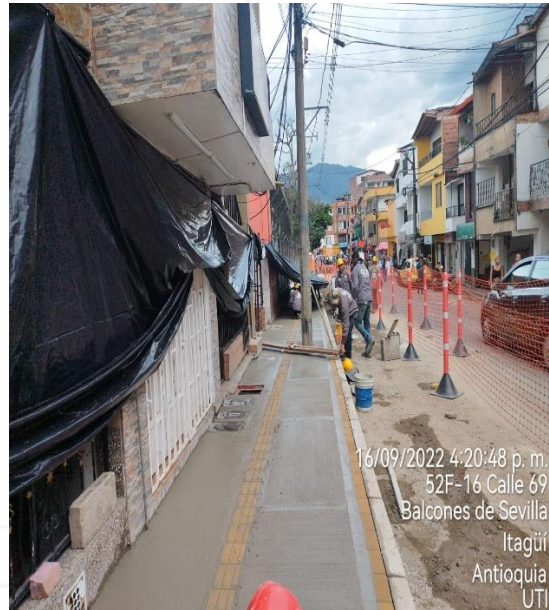


La Hortencia – Sector Colegio La Benedicta





Sector La Aldea



Sector el Guayabo



San Pío



San José

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SI-146-2022
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ

Valor Total:	\$9.000.0000.000	Valor ejecutado a la fecha:	\$4.000.000.000
% Ejecución presupuestal	44%	% Ejecución Física	19%
OBSERVACIONES:			
Contrato en ejecución.			

CONTRATOS DERIVADOS

036-2022	Objeto:	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	
Valor Total:	\$7.581.850.342	Valor ejecutado a la fecha:	\$2.274.603.411
% Ejecución presupuestal	30%	% Ejecución Física	5%
OBSERVACIONES:			
Se entrega pago anticipado, realizan primera acta de obra. Abiertos los frentes EVE, Loma Linda, Santana, Polideportivo OLE y Ditaires.			

037-2022	Objeto:		
	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ		
Valor Total:	\$963.139.590	Valor ejecutado a la fecha:	\$0
% Ejecución presupuestal	0%	% Ejecución Física	13%
OBSERVACIONES:			
Abiertos frentes EVE, Loma Linda, Santana, Ditaires y Polideportivo OLE. Aun no presentan acta de interventoría.			



Loma Linda: Placa polideportiva con cubierta, mantenimiento al gimnasio y parque infantil



Mantenimiento a placa polideportiva, cancha sintética y gimnasio

Parque infantil nuevo

Cordialmente,

JOHNATAN SERNA CARMONA
Gerente General
Agencia de Desarrollo Local de Itagüí-ADELI