

MATRIZ DE SEGUIMIENTO PEC														
COMPONENTE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	DIMENSION MIPG	POLITICA DE DESARROLLO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	Unidad de medida	META	Programación				RESPONSABLE	SEGUIMIENTOS	
								2020	2021	2022	2023			
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Elaborar el Plan Estratégico Corporativo que garantice el cumplimiento de la misión y visión de ADELI para aprovechar los entornos de innovación, productividad, tecnología y embellecimiento de ciudad.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	Política de planeación	Plan Estratégico Corporativo	Plan Elaborado	Número	1	x				Oficina De Planeación Asesor Gerencia	2020:Acuerdo N°009 26 junio 2020 adopta el Plan Estratégico de la Entidad. 2021: A través del Acuerdo No. Del 2021 se actualiza, incorporando la estructura modificada de la entidad y el mapa de procesos simplificado.	
	Elaborar el plan estratégico de marketing, que contribuya al crecimiento y posicionamiento de ADELI en su mercado actual, al aprovechamiento y penetración de nuevos mercados.			Plan estratégico de mercadeo	Plan Elaborado	Número	1		x			Gerencia-Asesor	Se verifica la elaboración del portafolio de servicios de la entidad, con la finalidad de presentarlo ante posibles aliados estratégicos y posibilitar el aumento de clientes.	
	Ajustar los procesos estratégicos, misionales y de apoyo, mediante la definición clara de funciones, procedimientos y políticas, con relación a cada una de las dimensiones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	3. Gestión con valores para resultados	Política de Fortalecimiento organizacional y Política de simplificación de procesos	Procesos, procedimientos, políticas integrados al MIPG	Procesos, procedimientos, políticas integrados al MIPG ajustados de acuerdo a la necesidad de la entidad	Porcentaje	100%	25%	25%	25%	25%	Dirección de Planeación	2020:Resolución N°055 del 06/07/20.- Políticas MIPG. Resolución N° 077 del 01/10/20 - Manual de Atención al Ciudadano. Manual de indicción y reinducción. 2021: La entidad hace una simplificación de los procesos, pasando de 11 a 8, los cuales son caracterizados de forma inicial y se crea la carpeta SIGA-Sistema de Gestión ADELI, en la cual se inicia la estandarización de procesos y la información documentada que de allí sale. 2022: Se fortalece la creación de información documentada de los siguientes procesos: *Direccionamiento Estratégico y Planeación *Información y Comunicación *Gestión Administrativa *Gestión Jurídica, Gestión Financiera y Contable *Gestión del Talento Humano *Administración y Ejecución de Negocios y servicios *Evaluación y Mejoramiento Continuo	
	Definir y ejecutar el programa de capacitación, formación, bienestar y clima organizacional para el talento humano de ADELI.	1. Talento Humano	Política de Talento Humano -Política de Integridad -Política gestión del conocimiento y la - seguimiento y evaluación al desempeño institucional	Plan de Bienestar e incentivos	Plan Elaborado	Número	1	x					Dirección Administrativa y financiera	Aprobado y publicado mediante Resolución N°014 del 29/01/20. 2022: Se realiza de forma anual y se cuenta con seguimiento a su aplicación.
				Plan de Capacitación	Plan Elaborado	Número	1	x						Aprobado y publicado mediante Resolución N°014 del 29/01/20. 2022: Se realiza de forma anual y se cuenta con seguimiento a su aplicación
				Plan de seguridad y salud en el trabajo	Plan Elaborado	Número	1	x						Publicado 15 julio 2020. 2022: Se realiza de forma anual y se cuenta con seguimiento a su aplicación
				Plan Estratégico de talento humano	Plan Elaborado	Número	1	x						Entrega el 15/01/20. 2022: Se realiza de forma anual y se cuenta con seguimiento a su aplicación
				Informe de Clima Organizacional	Informe semestral	Número	2	x	x	x	x			
	Alcanzar un crecimiento financiero sostenible con solidez en el tiempo	3. Gestión con valores para resultados	Gestión Presupuestal	Análisis de estado de resultados	Informe de ejecución Presupuestal	Porcentaje	100%		50%		50%		Informe de ejecución y avance año 2021 y 2023. 2023: Respecto a lña vigencia 2022 y el estado de resultados, se puede evidenciar que la entidad no cuenta con transferencias por parte del ente central-Municipio de Itagüí, al igual que se reporta utilidad del ejercicio positiva con lo cual se consolida crecimiento yy sostenibilidad en el tiempo (Ver estados financieros de la vigencia 2022).	
	Posicionar la Imagen Corporativa	5. Información y comunicación	Política de comunicaciones Política de Seguridad y privacidad de la información	Plan estrategico de comunicaciones	Plan elaborado	Número	1	x					Comunicaciones	Se formula el plan de comunicaciones 2020-2023, el cual inicia con su ejecución durante la vigencia 2021; allí se estipula la estrategia comunicacional como apoyo al cumplimiento de metas institucionales.
Plan de medios				Plan Elaborado	Número	1		x						
Plan estratégico de tecnologías de la información y las comunicaciones PETI				Plan Elaborado	Número	1	x						Gobierno Digital	Adoptado mediante Resolución N° 111 del 28/12/20. 2021: Se tiene el plan de tratamiento de datos y la matriz de riesgos de seguridad de la información, este está en apoyo con el contratista cuyas actividades se enfocan en las políticas de gobierno digital y seguridad digital.
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la información				Plan Elaborado	Número	1	x							Aprobado actualización en Comité de Gestion y Desempeño. Se tiene el plan y funciona.
Formular y ejecutar estrategias mediante el desarrollo de Convenios, programas y proyectos para la cosecucon de recursos financieros	2. Direccionamiento estratégico y planeación	Política de planeación, política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	Ejecución de convenios, contratos y proyectos	Expedientes contractuales	Número	4	x	x	x	x		Gerencia, Dirección Operativa y de Proyectos, Jurídica, Comunicaciones, Asesor	2020: Se suscriben 35 procesos contractuales durante la vigencia , entre procesos bajo oferta privada, pública y contratación directa. 2021: Se suscribe una (1) orden de servicio, 94 procesos adicionales entre ofertas públicas, privadas y contrataciones directas. 2022: Durante esta vigencia se suscriben tres (3) ordenes de servicio y 60 procesos adicionales entre contrataciones directas, invitaciones públicas y privadas. Aclarando que algunos procesos contractuales obedecen necesidades de Iso contratos interadministrativos suscritos (15 para esta vigencia).	
			Portafolio de servicios	Portafolio elaborado	Número	1	x							Aprobacion de diseño en Comité Directivo Acta de N° 27el día 21 de diciembre 2020. 2021: Se tiene portafolio de servicios, el cual es parte de la estrategia de expansión a nuevos aliados estartégicos de la entidad.