



INFORME DE GESTIÓN 2019

¿QUIÉN ES ADELI?

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí “ADELI”, es una Empresa Industrial y Comercial del Estado del orden municipal, creada mediante Decreto Municipal 1309 de 2012, cuenta con personería jurídica, autonomía administrativa, financiera, jurídica y contractual, así mismo cuenta con patrimonio propio y capital independiente y tiene por objeto: “Gestionar, liderar, promover, supervisar, desarrollar y coordinar, en nombre propio o mediante sistemas de cooperación, asociación o cualquier modalidad contractual, planes y proyectos sociales, institucionales, culturales, comunicacionales y de medios, del sector público o privado de carácter municipal, departamental, nacional e internacional; además la Agencia podrá realizar e intervenir en proyectos de integración inmobiliaria o reajuste de tierras, en la ejecución de actuaciones urbanas integrales para la recuperación y transformación de sectores deteriorados del suelo urbano, mediante programas de renovación y redesarrollo urbano y para el desarrollo de proyectos estratégicos en suelo urbano y de expansión con el fin de mejorar la competitividad de la ciudad y la calidad de vida de sus habitantes, así como realizar proyectos integrales para el mejoramiento de la infraestructura institucional y del espacio público y promover alianzas público privadas para generar desarrollo, progreso y empleo para la comunidad.

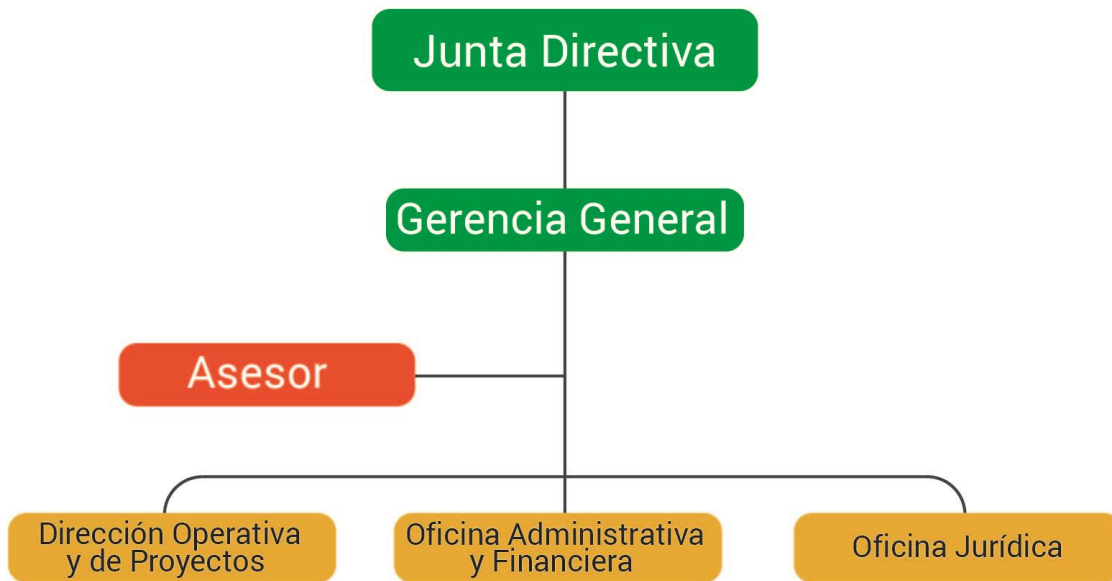
Igualmente, la Agencia atenderá los requerimientos que en programas de inclusión social se puedan generar desde la prestación de los servicios públicos, como programas de Gestión Integral de los Residuos Sólidos, de capacitación y desarrollo asociativo para todo tipo de población que lo requiera. También prestara servicios integrales como operador logístico en todas sus formas y manifestaciones”.

Dentro de sus proyecciones como organización tiene trazadas diversas líneas estratégicas de negocio, con las cuales llegará a empresas de carácter público y privado, con el fin de posicionarse como una Agencia especializada en brindar asesoría, consultoría y gestión de proyectos sociales, urbanos, comunicacionales y culturales.

ADELI: UNA EMPRESA QUE TRABAJA EN EQUIPO

ADELI cree en el fortalecimiento institucional desde el interior de su personal, la convergencia de sus saberes y el engranaje de su equipo. De esta manera se estableció un grupo de trabajo

que conoce muy bien las funciones y fortalezas de sus compañeros y el papel que cada uno cumple dentro de la organización, tal como está establecido desde el organigrama:



A continuación, se hablará de cada área de este organigrama y desglosaremos las funciones, actividades y proyectos que se han desarrollado del 1 de enero al 1 de octubre del 2019:

Agencia de Desarrollo Local de Itagüí

1. Gerencia General

Es la cabeza de la organización con su junta directiva, encargados de la toma de decisiones que guían y marcan el rumbo de la Agencia. Además, es el pilar estratégico que direcciona la operatividad y funcionalidad de todas las áreas que intervienen en los procesos de direccionamiento estratégico, misionales y de apoyo que son los responsables de fortalecer a ADELI en su relacionamiento interno y externo.

1.1 Comunicaciones

El área de comunicaciones ha tenido un avance significativo en los siguientes aspectos:

- Socialización de la política de comunicaciones, la cual define con qué se compromete ADELI en materia de comunicaciones y cuáles son sus prioridades en este tema.
- Actualización constante de canales de comunicación internos como la nueva estructuración de la cartelera y el boletín interno de comunicación organizacional llamado “choca esos cinco”.
- Participación en la estructuración del nuevo diseño del sitio web www.adeli.gov.co
- Publicación constante e interacción con usuarios en redes sociales como Facebook y Twitter llegando a tener una buena percepción y aceptación por los seguidores de ésta, quienes en un 88.7% consideran excelente la información difundida en Facebook, según la última encuesta de percepción de usuarios entre los meses de abril y junio del 2019.

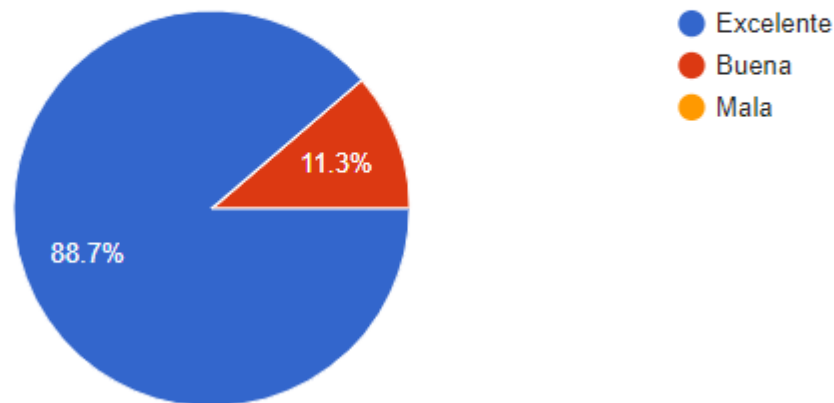
Agencia de Desarrollo Local de Itagüí



Agencia de Desarrollo Local de Itagüí

1. ¿Cómo considera la información difundida en facebook?

213 respuestas



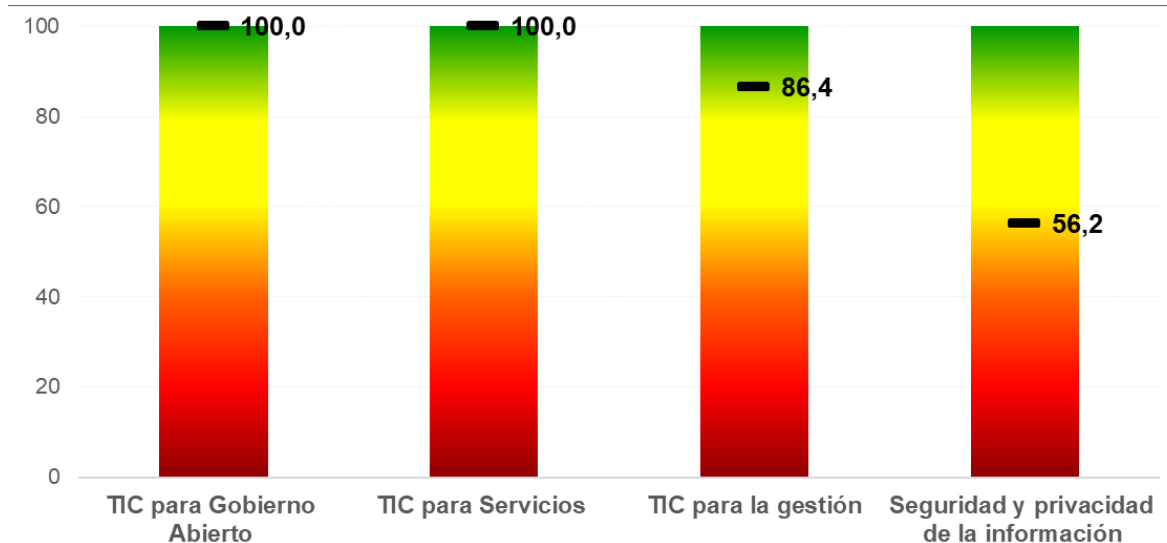
1.2 Gobierno Digital

La política de Gobierno Digital se ha convertido en un lineamiento fundamental para las entidades ya que por medio de esta se dispone de acceso a más y mejores servicios a los ciudadanos. Para el caso de la Agencia esta política se ha venido implementando acorde a los lineamientos normativos de la Ley 1712 de 2014, el decreto 103 de 2015, la resolución 3564 de 2015, el Decreto 1081 de 2015 y el Decreto 1008 de 2018.

Durante los últimos años se ha logrado avanzar significativamente en la disposición de información pública a los ciudadanos, logrando un cumplimiento del 100% de los requisitos establecidos por la Ley de transparencia y acceso a la información pública, esto ha permitido que la agencia se posicione como una entidad transparente, participativa y que dispone de servicios en línea para sus usuarios.

Para este año se realizó la consolidación en la implementación de la política logrando posicionar la Agencia en el nivel alto de avance en la transformación digital de la entidad. Es así como dentro del proceso de monitoreo, la contraloría municipal de Itagüí realizó auditoría a la política logrando evidenciar el trabajo realizado durante esta vigencia.

Los resultados obtenidos son los siguientes:



Fuente: Informe de Auditoría de la Contraloría.

La Política de Gobierno Digital, en su conjunto, entrega elementos que contribuyen a la lucha contra la corrupción y al avance en el índice de transparencia y acceso a la información pública de las entidades del Estado Colombiano; no obstante, los Habilitadores de Arquitectura Empresarial TI y Seguridad y Privacidad de la Información enfocan los esfuerzos y actividades en la dinamización de la transparencia, la mejora en los procesos apoyados con Tecnologías de la Información – TIC enfocados en generar confianza digital en función de la seguridad y privacidad de los datos, haciendo uso de medios electrónicos para acelerar y catalizar el proceso de restablecimiento de lazos de confianza en las entidades del estado, generando de valor en lo público.

La fusión del factor Misional “Posicionamiento de Ciudad” y el uso estratégico de las TIC, ha logrado fortalecer los lazos de confianza digital entre la comunidad y ADELI, a través de las oportunidades que los medios electrónicos aportan a la interacción entre ciudadano – Estado, soportados por los elementos de la Arquitectura Empresarial TI, el PETI y el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.

En consecuencia, de lo anterior, el empoderamiento de la Política de Gobierno Digital en función del conocimiento del estado actual de la Entidad en materia Digital, le permitió trazar estrategias de uso y apropiación que redundaran en aplicar mejores prácticas para la ejecución de su labor Misional.

Lo anterior le permitió a la entidad lograr avances significativos durante la vigencia 2016-2019 logrando avanzar a un 85,65% según la última medición de la Contraloría Municipal de Itagüí.

Entre los logros más significativos es que la Agencia haya avanzado en la consolidación de sus instrumentos de gestión en materia de Seguridad y Privacidad de la Información, como lo son: el Plan de Recuperación de Desastres, el Plan de tratamiento de Riesgos de Seguridad de la Información y el Plan de Seguridad y Privacidad de la información. Así mismo por medio del proceso de modernización tecnológica se logra mejorar la gestión de TI de la entidad garantizando el cumplimiento del modelo IT4+.

Con esta finalidad se realizó la adquisición de un servidor sobre el cual se realizaron las siguientes acciones:

Se realizó la instalación física de los 2 discos duros en el servidor, seguido se realizó la instalación y configuración inicial del sistema operativo Windows server en el servidor. Adicionalmente se realizó la configuración del directorio activo y del GPO de usuarios y equipos.

Luego de tener el servidor instalado físicamente y conectado bajo la red se comenzó con la parametrización de cada uno de los servicios en donde las acciones fueron las siguientes: a) Se realizó el registro e ingreso de todos los usuarios de la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí en el directorio activo en donde se perfiló y dieron los respectivos permisos a cada usuario dentro del dominio. b) Fue necesario realizar una configuración de todos los equipos dentro de la red, en total fueron 15 equipos los cuales se le debió dar este soporte para poderlos ingresar al dominio del servidor. De igual forma fue necesario hacer una migración de la información de cada uno de los usuarios al usuario registrado bajo el directorio activo de modo tal que fuera totalmente transparente el cambio de dominio para los usuarios y pudieran conservar todos los archivos y configuraciones que se tenía sobre cada uno de los equipos. c) Se realizó la debida configuración de las impresoras disponibles en la Agencia para que tomaran la nueva configuración de red y su instalación en cada uno de los equipos dentro del dominio.

Teniendo en cuenta lo anterior se logró avanzar en la modernización tecnológica de la entidad, garantizando así las copias de seguridad, la custodia y seguridad de la

información de todos los empleados de la entidad; se creó el sistema de carpetas y archivos compartidos, en donde se realizó el debido perfilamiento de cada usuario respecto a la lectura, escritura o vista de las carpetas creadas según requerimientos previamente definidos por la gerencia de la agencia. Este sistema de carpetas compartidas se parametrizó en cada uno de los equipos para su debido acceso y se creó un mecanismo que permite realizar la copia de seguridad de cada uno de los archivos allí creados, los cuales son guardados en otra unidad de red y en donde solo el usuario administrador del dominio podrá tener acceso.

Una de las acciones más impactantes para la entidad es la instalación, configuración y parametrización del Software SISGED proporcionado por el municipio de Itagüí con el fin de realizar los procesos de gestión de correspondencia de entrada, interna y de salida permitiendo así la consolidación del archivo en digital de la entidad.

1.3 Control Interno

El área Control Interno: Desarrolla una actividad independiente y objetiva de evaluación y asesoría que contribuya de manera efectiva al mejoramiento continuo de los procesos de administración del riesgo, control y gestión de la entidad.

El control interno, se debe considerar como un proceso retroalimentador y de mejoramiento continuo para la gerencia pública. (Especialmente para la toma de decisiones en el tiempo real.

El artículo 133 de la ley 1753 de 2015 establece que se deben integrar los sistemas de desarrollo administrativo y gestión de la calidad y este sistema único se debe articular con el sistema de control interno; en este sentido el modelo integrado de planeación y gestión MIPG surge como el mecanismo que facilitara dicha integración y articulación. (decreto 1499 de 2017).

MIPG opera a través de la puesta en marcha de siete dimensiones; incorpora el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar). el control interno se integra a través del MECI, como una de las dimensiones del modelo, constituyéndose en el factor fundamental para garantizar de manera razonable el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Estas dimensiones se entienden como el conjunto de políticas, prácticas, herramientas o instrumentos con un propósito común, que, puestas en marcha de manera articulada e intercomunicada, permitirán que MIPG logre sus objetivos.

El área de control Interno ha realizado las siguientes actividades:

- Informe pormenorizado del MECI
- Informe de Seguimiento a las PQRSD
- Informe de auditoría Control Interno Contable
- Seguimiento al plan de acción
- Se están actualizando las fichas técnicas de indicadores
- Se está actualizando los mapas de riesgo administrativos y de corrupción
- Se elaboró el plan anticorrupción con sus respectivos seguimientos
- Informe de austeridad y gasto publico
- Se rindieron los aplicativos del FURAG (Control Interno y Planeación)
- Se brinda capacitación permanente en MIPG (Modelo Integrado de Planeación y Gestión)



2. Oficina jurídica

A continuación, se presenta la gestión adelantada por la Oficina Jurídica de ADELI en el desarrollo de las funciones a su cargo, particularmente respecto a la Gestión Contractual, de conformidad con los procesos de apoyo de la entidad.

Es importante identificar que, de conformidad con el Plan Estratégico Corporativo (PEC), la Oficina Jurídica fue creada desde el año 2017 y se encuentra dentro del componente 1. Fortalecimiento Institucional, Línea Estratégica 1.1.4 Línea Jurídica; el cual integra todos los procesos que le permiten a la entidad desarrollar sus funciones y actividades en pro de la eficiencia y eficacia. En ella se conjugan la actividad jurídica como tal y la contractual.

Dando estricto cumplimiento a la normativa aplicable propia de las Empresa Industriales y Comerciales, y al Manual de Contratación (Acuerdo 006 de 2017) de la entidad el cual define o establece tres (3) modalidades o procedimientos de contratación así:

- Contratación con Una Oferta (presupuesto oficial inferior o igual a 50 SMMLV así como las causales de contratación directa del estatuto general de contratación y las definidas en el manual).
- Invitación Privada de Oferta (presupuesto oficial mayor a 50 SMMLV y menor a 500 SMMLV).
- Invitación Pública de Oferta (presupuesto oficial superior a 500 SMMLV).

De conformidad con lo anterior, a continuación, se presenta la relación contractual realizada por ADELI en lo corrido de 2019, con el consolidado su cuantía:

Relación Contractual

CONTRATACIÓN DE ÚNICA OFERTA		
N°	Objeto	Valor
001,002,004,042,043,044, 049,068,070,087,089	APOYO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	\$330.517.983
003,008,009 al 038,041,047, 052 al 067, 069, del 072 al 085,088,090, 093,del 097 al ,113	PROYECTO DE EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA.	\$687.728.971

TOTAL		\$1.018.246.954
CONTRATACIÓN DE INVITACIÓN PRIVADA		
INV. PRIV. N°1 Contrato 040	SELECCIÓN DE CONTRATISTA QUE PRESTE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE TERRESTRE PARA EL PROYECTO DE EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA IMPLEMENTADO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$58.000.000
TOTAL		\$ 58.000.000
CONTRATACIÓN DE INVITACIÓN PÚBLICA		
INV. Publica. N°1 Contrato 039	EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA RED SEMAFÓRICA MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$9.759.277.121
INV. Publica. N°2 Contrato 045	CONSTRUCCIÓN Y RENOVACIÓN DEL COMPLEJO DEPORTIVO OSCAR LÓPEZ ESCOBAR DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$19.898.010.001
INV. Publica. N°3 Contrato 046	INTERVENTORÍA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO POLIDEPORTIVO OSCAR LÓPEZ ESCOBAR DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$988.664.218
INV. Publica. N°4 Contrato 048	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE LA PRIMERA FASE DE DEMOLICIÓN, ENMARCADAS EN EL PROYECTO INTERCAMBIO VÍAL DE LA CARRERA 50 A CON CALLES 36 Y 37 B (INDUAMÉRICA) EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$818.056.439
INV. Publica. N°5 Contrato 091	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA MODERNIZACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO Y/O EQUIPAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$7.264.603.143
INV. Publica. N°6 Contrato 092	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, LEGAL Y AMBIENTAL A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA MODERNIZACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO Y/O EQUIPAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ.	\$808.605.000
TOTAL		\$39.537.215.922

3. Dirección Operativa y de Proyectos

La ejecución de los aspectos misionales de la agencia está a cargo de esta dependencia, la cual con un grupo profesional y de apoyo, desarrolla todos y cada uno de los proyectos de imagen y trascendencia en que actúa o participa la Agencia.

3.1 Desarrollo Económico

Acorde con el Plan Estratégico Corporativo de ADELI, dentro del componente Desarrollo Económico, se contemplan unas líneas estratégicas que están en coherencia con el Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019, y dentro del Plan de Acción se está trabajando en los siguientes proyectos: proyecto de productividad, competitividad y fortalecimiento empresarial, empleo digno, marketing de ciudad e Itagüí para el mundo.

3.1.1 Proyecto: productividad, competitividad y fortalecimiento empresarial

3.1.1.1 Indicador: Mesas de trabajo fortalecidas con los sectores económicos estratégicos del municipio y de la subregión.

Meta a 2019: 0 mesas fortalecidas.

Avance 2019: 2 mesas fortalecidas - Asociación de Comerciantes Centro de la Moda, Complex Ditaires,

Durante el periodo 2019 se han venido desarrollando reuniones con mesas de diferentes sectores económicos (Asociación de Comerciantes Centro de la Moda, Complex Ditaires, donde se plantean diferentes estrategias de apoyo como capacitaciones, asesorías de imagen, eventos para la comercialización de sus productos, etc.

Dentro de estas estrategias se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Apoyo a los eventos “Sabatón” en el Centro de la Moda.
- Asesoría en imagen a la mesa de Sistema Moda (apoyo y asesoría en la estructuración de imagen publicitaria de cada miembro de la mesa).

- Reuniones de planeación estratégica con el Complex de Ditaires y evento de Feria de Empleo, la cual busca entre otras cosas, que la población de Itagüí conozca el mal comercial y lo tenga como referente de compras y servicios.

Cada una de estas actividades generó como resultado una mayor visualización de ADELI y de cada uno de sus aliados, además de un incremento en las ventas de los productos de algunos de los participantes.

3.1.1.2 Indicador: Convenios y/o alianzas realizadas en pro del fortalecimiento empresarial local con el sector público y/o privado.

Meta a 2019: 0 Convenios y/o alianzas.

Avance 2019: 1 Convenios y/o alianzas: CTA, AMVA, ADELI, programa de implementación de metodología KAIZEN en las empresas.

Se realizaron actividades encaminadas a realizar intervención en empresas por medio de asesorías y consultoría en metodología KAIZEN, por medio del CTA (Centro de Tecnología de Antioquia) y el Área Metropolitana del Valle de Aburrá.

3.1.1.3 Indicador: Jornadas de capacitación y formación a la medida, para el fortalecimiento empresarial realizadas.

Meta a 2019: 17 Jornadas de Capacitación.

Avance 2018: 10 Jornadas de Capacitación – Capacitaciones enfocadas a Metodologías Administrativas, Habilidades Gerenciales, Contratación, Plan de negocios, oportunidades de negocios y presentación en ferias nacionales e internacionales.

Se realizaron capacitaciones para el fortalecimiento empresarial en temas como:

- Identificación de Oportunidades (Elementos y conceptos para la construcción de propuestas empresariales con enfoque sostenible).
- Taller Formulación de proyectos.

- Metodología de Solución de Problemas (MAPS).
- Acceso a Fuentes de Financiación.
- Makigami Metodología de evaluación de problemas y mejoramiento continuo.
- Taller de seguridad y salud en el trabajo.
- Clínica de ventas.
- Eco- innovación.
- Poder femenino para empresarias y emprendedoras.
- Taller de selección de personal y evaluación de hojas de vida para emprendedores y empresarios.

3.1.1.4 Indicador: Empresarios capacitados

Meta a 2019: 0 Empresarios capacitados.

Avance 2019: 177 Empresarios capacitados.

A estas jornadas de capacitación, asistieron 177 empresarios y microempresarios. Se tuvo un enfoque en el mejoramiento continuo y manejo estratégico de las unidades empresariales.

3.1.1.5 Indicador: Unidades productivas acompañadas para la creación

Meta a 2019: 9.

Avance 2019: 7.

Durante el 2019 se acompañó por medio de asesorías y programas de emprendimiento a emprendedores, para que materializaran su unidad productiva. Los emprendimientos que se han creado son:

- Pisos y superficies sostenibles
- Velas y esencias mantra
- Bolsos Francia
- Bless snacks
- Tus dotaciones a domicilio
- DISNATIN diseño natural integral
- Desayunos Solo frutas

La proporción de ideas de negocio que se presentan a la ADELI, está marcada por una alta representatividad de los emprendimientos por necesidad, los cuales en su mayoría no cuentan con factores de diferenciación o innovación, sus emprendedores requieren de alternativas de negocio que generen ingresos cuasi-inmediatos para garantizar la sobrevivencia inmediata del núcleo familiar, cuentan con poca o nula inversión. Estos emprendimientos vienen acompañados de un alto grado de incertidumbre, debido a que el emprendedor carece de conocimiento básico de un plan que le permita llevar su negocio a buen término. Este tipo de emprendedores son direccionados a capacitación que refuerce los conocimientos básicos en planeación, antes de ser enviados a programas de capital semilla.

Durante lo que va de este año, se desarrolló en alianza con el Área Metropolitana 1 convocatoria orientada a desarrollar acciones de incentivos para el emprendimiento.

Para esta convocatoria de **INICIATIVAS EMPRESARIALES**, el público objetivo eran personas que tuvieran un plan de negocios o alguna empresa que no tuviera más de 1 año de operación. Con el apoyo de ADELI, se obtuvo este reconocimiento:



Estas son las ideas de negocio y empresas que aportan a la transformación de Itagüi y los territorios integrados.

Idea de negocio	Pisos y superficies sostenibles
Empresa	Corporación de motocargueros y carros de Itagüi

Más información www.metropol.gov.co o en la línea 444 66 44 ext. 121 - 142.

@areametropol | www.metropol.gov.co

SOMOS 10
TERRITORIOS
INTEGRADOS



3.1.1.6 Indicador: Empresas sensibilizadas tendiente a su formalización

Meta a 2019: 22.

Avance 2019: 23 empresas.

Se han sensibilizado 23 empresarios en formalización, con el apoyo de la Cámara de Comercio Aburrá Sur y el Ministerio de Trabajo.

3.1.2 Proyecto: empleo digno

Objetivo: Realizar acciones para la generación de oportunidades de empleo digno mediante procesos de formación e intermediación.

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí - ADELÍ, como operadora de la Agencia de Gestión y Colocación de Empleo de Itagüí, autorizada por el SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO del Ministerio de Trabajo mediante resolución 588 del 2019, ofrece a los buscadores de empleo una ruta de empleabilidad con capacitaciones gratuitas para su fortalecimiento:

- Inscripción de la hoja de vida:
- Orientación Ocupacional
- Talleres de competencias para la vida y formación complementaria para el trabajo.
- Asesoría y direccionamiento para Emprendimiento
- Ley de protección al cesante (subsido del desempleo).
- Gestión Empresarial.
- Intermediación Laboral.

3.1.2.1 Indicador: Personas ingresadas al mercado laboral por intermediación de Agencia Pública de Gestión y Colocación de empleo.

Meta a 2019: 732 personas colocadas.

Avance 2019: 725 personas colocadas.

Alrededor del 20% de las personas inscritas muestran interés en procesos de formación para el trabajo o de fortalecimiento de competencias.

Actividad	Resultado
Personas inscritas a la Agencia Pública de Gestión y Colocación de empleo ADELI. enero – septiembre 30 de 2019 para la búsqueda de empleo	2354
Inscritos Mujeres	1327
Inscritos Hombres	1027

Actividad	Resultado
Personas ingresadas (colocados) al mercado laboral por intermediación y gestión de Agencia Pública de Gestión y Colocación ADELI enero – septiembre de 2019.	732
Mujeres	153
Hombres	5789

Vacantes que más se solicitan al Centro de Empleo

- Construcción – oficiales y ayudantes
- Auxiliares y/o encargados de Cocina.
- Auxiliares administrativos con conocimientos contables.
- Auxiliares logísticos.
- Vendedores (T.A.T, vendedores de mostrador, vendedores con moto).
- Call Center (cobranzas – ventas).
- Cajeros.

- Soldadores MIG.
- Mensajeros con moto.
- Conductores con pase categoría C2.
- Operarios con experiencia en Metalmecánica.
- Operarios de producción.
- Aseo y limpieza.

3.1.2.2 Indicador: Eventos realizados para el acercamiento de la oferta y la demanda del mercado laboral.

Meta a 2019: 0 eventos.

Avance 2018: 5

- Microferia de empleo relámpago Aseo y Limpieza. Enero
- Microferia de Empleo CAMI. Febrero
- Microferia de Empleo CAMI. Abril
- Feria de Empleo SENA – ADELI. mayo
- Microferia relámpago de estudio patrocinado – ÉXITO. Junio

3.1.2.3 Indicador: Personas capacitadas en competencias laborales y en formación para la empleabilidad, articulado a los sectores del desarrollo y la proyección de ciudad.

Meta a 2019: 0 personas capacitadas.

Avance 2019: 206 personas capacitadas.

La alianza firmada con Comfenalco Antioquia, busca fortalecer los procesos de búsqueda de empleo, por medio de la “RUTA DE LA EMPLEABILIDAD”, la cual le genera al ciudadano formaciones que le aporten a la búsqueda efectiva de empleo.

Entre los servicios a ofrecer por esta alianza está la orientación laboral y capacitación pertinente de los buscadores de empleo, generando entre otros resultados la asistencia a talleres, cursos o diplomados como formación para el trabajo.

Se realizaron más de 30 procesos formativos entre talleres, cursos, diplomados y técnicas laborales, a los cuales fueron direccionadas 445 personas.

Oferta más demandada de formación por los buscadores de empleo en Itagüí:

- Capacitación para el trabajo seguro en alturas nivel avanzado
- Curso de aseo especializado y hospitalario
- Curso de manipulación de alimentos
- Curso de reanimación cardiopulmonar –rcp
- Semillero de vigilancia
- Tics
- Diplomado en administración
- Diplomado en bodegaje y almacenamiento
- Diplomado en comunicación empresarial

- Diplomado en servicio al cliente
- Diplomado en ventas y mercadeo



3.1.3 Proyecto: marketing, promoción y conservación de ciudad

En cumplimiento de los fines misionales y comerciales de la Agencia, entre otros proyectos y actividades, se encuentra el proyecto de “CULTURA CIUDADANA”.

Desde el inicio de este cuatrienio, ADELI ha venido adelantado y ejecutando programas de cultura ciudadana y manejo pedagógico del espacio público en el Municipio.

Para el presente año, mediante convenio interadministrativo suscrito con el Municipio de Itagüí, se está adelantado la actividad de cultura ciudadana, con las siguientes características:

3.1.3.1 Indicador: Programas implementados para la promoción de la cultura ciudadana y el posicionamiento de la ciudad.

Meta a 2019: 1 programa.

Avance 2011: 1 programa - Proyecto de educación, cultura ciudadana y espacio público en el municipio de Itagüí, con gestores y vigías pedagógicos.

Nombre del Proyecto: Vigías y Gestores pedagógicos del Espacio Público, en el Municipio de Itagüí

Dentro del proyecto se vienen realizando actividades de control y preservación de los escenarios públicos del municipio, especialmente en aquellas zonas donde se evidencia gran concentración de venteros estacionarios, manejo inadecuado de escombros, y complejos habitacionales ilegales que afectan a la movilidad y seguridad de los habitantes. Se programaron operativos en acompañamiento con las autoridades locales en diferentes intervenciones con actividades de sensibilización fomentando en los Venteros el cuidado del espacio público, el uso adecuado de este y demás hábitos relacionados con el cumplimiento de las normas urbanas y la cultura ciudadana.



Adicional se realizaron capacitaciones y sensibilizaciones sobre la campaña “Vivamos la Ciudad” en Cultura ciudadana con las instituciones educativas de la Municipalidad y la comunidad en general.



Evidencias de 3ra Jornada de Vivamos la Ciudad



Vivamos la
CIUDAD
con **respeto, sentido de pertenencia y cuidado.**
Es nuestra, es de todos.

3ra versión

Fecha: viernes 26 de julio
Hora: 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
Lugar: Parque Principal

¡TE ESPERAMOS!

Programación

8:00 <i>am</i>	9:00 <i>am</i>	9:40	10:30 <i>am</i>	11:20 <i>am</i>
Inicio del evento	Artista invitado	Carrera de observación	Obra de teatro	Trovas y humor
Bienvenida y música instrumental.	Katherin Juárez y expresión juvenil.	En búsqueda de la cultura ciudadana.	Agrupación La Tartana.	El arriero y maravilla - La recua montañera.









Piezas de expectativa nueva campaña Itagüi Es Mi Reto





Vallas Humanas



3.2 Negocios y servicios

Dentro de las actividades misionales y operativas de ADELI, se encuentran el desarrollo de proyectos de infraestructura, modernización y demás, los cuales se detallan:

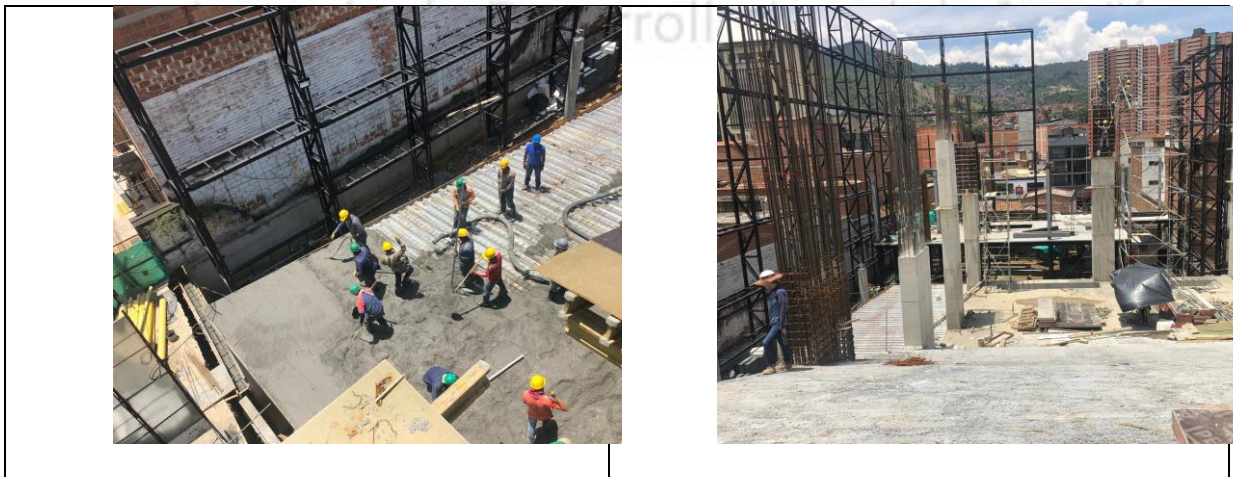
3.2.1 CONTRATO DE OBRA 098 DE 2018.

Descripción: ejecución de la construcción del Centro Cultural Y Ambiental el Caribe, este proyecto un acta de inicio del 26 de diciembre de 2018 un plazo contractual de 9 meses, se resalta que el día 25 de septiembre se realizó prórroga del contrato hasta 31 de diciembre del presente año.

Avance físico de la obra: 65%.

Actividades ejecutadas: a la fecha se han realizado las siguientes actividades; Fundaciones en pilas y vigas de fundación (muro verde, auditorio y edificio administrativo), ya se tiene instalada la estructura perimetral del muro verde, se tiene ejecutada la estructura en concreto de primer y segundo nivel del auditorio, además se realizan trabajos de armado de estructura metálica del edificio metálico.

REGISTRO FOTOGRÁFICO





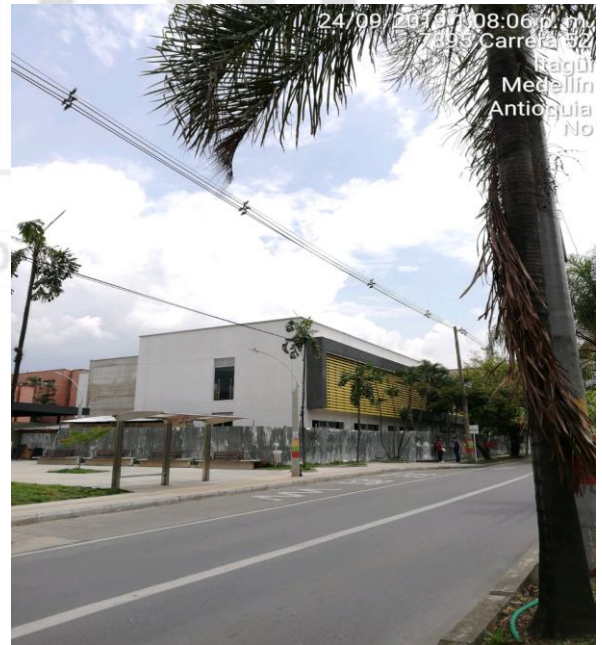
3.2.2 CONTRATO DE OBRA 100 DE 2018.

Descripción: Construcción Centro de Salud Santa María, este proyecto inició actividades el día 26 de diciembre de 2018, se tiene plazo inicial de 8 meses, pero en la actualidad se hizo una prórroga de 1 mes.

Actividades ejecutadas: a día de hoy se tiene ejecutado en 100% la actividad de estructura de la edificación, se ha instalado(planta eléctrica, ascensor, redes de aire acondicionado, red contra incendio, redes eléctricas), la actividad de mampostería en ladrillo catalán para fachada se ejecutó en un 100%, la instalación de baldosa de grano lleva un 95% de ejecución, también se adelanta instalaciones de ventanería y puertas metálicas en un 98%, se vienen adelantando instalación de muros en drywall y superboard al interior de la edificación.

Avance físico de la obra: 80%.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



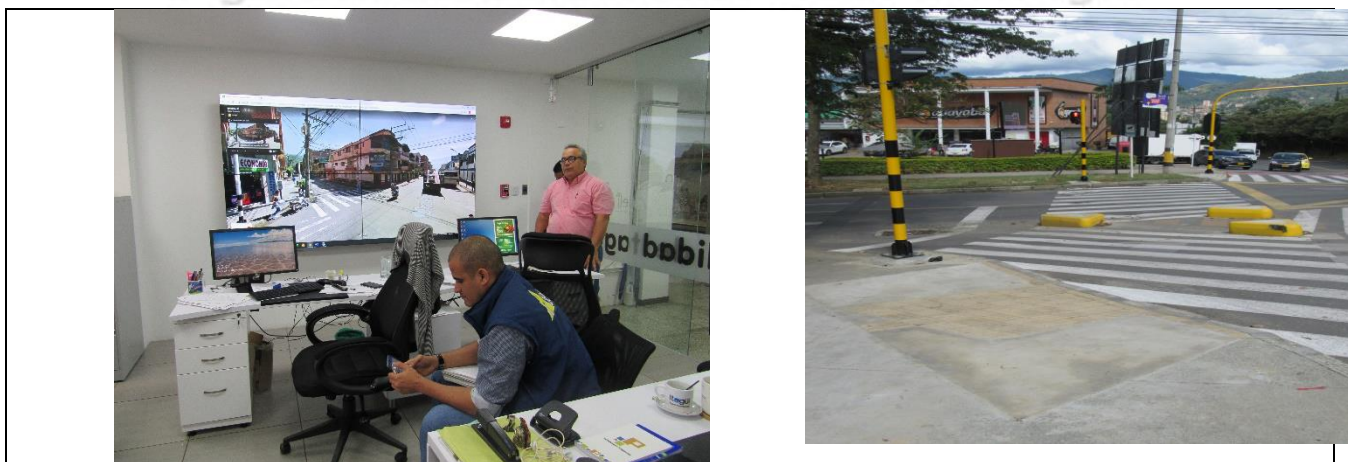
3.2.3 CONTRATO DE OBRA 039 DE 2019

Descripción: Proyecto de modernización y actualización de la red semafórica del municipio de Itagüí, este proyecto tiene el alcance de mejorar y reparar 64 cruces semafóricos existentes, construcción de 15 cruces nuevos y la construcción del centro de gestión, las actividades de este proyecto iniciaron el 13 de marzo del presente año, se tiene un plazo de terminación el 20 de noviembre.

Avance físico de obra: 80%.

Actividades ejecutadas: Se han repotenciado 63 cruces de los 64 existentes, se han instalado semáforos en 14 cruces (carrera 53 con calle 56, carrera 53ª con calle 56, calle 26 con carrera 52d (mall Suramérica), calle 25 con calle 35, carrera 52d con calle 60, carrera 45ª con calle 72, carrera 47 con calle 46, carrera 49 con calle 45, carrera 48 con calle 86, carrera 52d con calle 76, carrera 51 y 52 con calle 57, calle 56 con carrera 59, carrera 49 con calle 47, carrera 52 con calle 46, carrera 61 con calle 36 (Ditaires)) de los 15 cruces nuevos, en cuanto al ítem del sistema y articulación de la red semafórica ya se tiene la instalación de la torre repetidora cerro Manzanillo, instalaciones de ADELI e instalaciones de la Secretaria de Movilidad, se construyó el centro de gestión en la Secretaria de Movilidad, se instaló software y servidor para el correcto funcionamiento de dicho centro.

REGISTRO FOTOGRÁFICO.





3.2.4 CONTRATO DE OBRA 045 DE 2019.

Descripción: Construcción y Renovación del Complejo Deportivo Oscar López Escobar, se demolió la estructura existente y contempla la construcción de un coliseo de Basquetbol, un Coliseo de Voleibol, una cancha sintética y 11 locales comerciales, se iniciaron actividades el 9 de abril del año en curso, se tiene programado entregar en diciembre del presente año.

Avance físico de la obra: 75%

Actividades ejecutadas: Se demolió en su totalidad las estructuras existentes, las actividades de excavación y movimientos de tierras se ejecutaron en un 100%, las actividades de fundación en pilas y vigas de fundaciones ya se finalizaron, Se avanza en la construcción de la estructura en concreto de los coliseos de basquetbol y voleibol, la ejecución de la cancha sintética se terminaron los filtros para evacuación de aguas lluvias y se está a la espera para instalación de grama sintética, en los 11 locales comerciales se construyeron zapatas y vigas de fundación ya se tiene la estructura porticada en concreto y se inicia actividad de mampostería, Se inician instalación de estructura metálica en coliseo de basquetbol.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



3.2.5 CONTRATO 048 DE 2019.

Descripción: primera fase de la demolición enmarcadas en el proyecto, intercambio vial de la carrera 50a con calle 36 y 37b (Induamérica), en el Municipio de Itagüí, se tiene como acta de inicio 29 de mayo de 2019 y terminó el 28 de septiembre.

Avance físico: 100%.

Actividades ejecutadas: Se demolieron los diferentes predios priorizados por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal, se realizó la reposición de

fachada por la calle 36, es importante resaltar que este proyecto finalizó el día 28 de septiembre del año en curso, se inicia proceso de liquidación.

REGISTRO FOTOGRÁFICO.



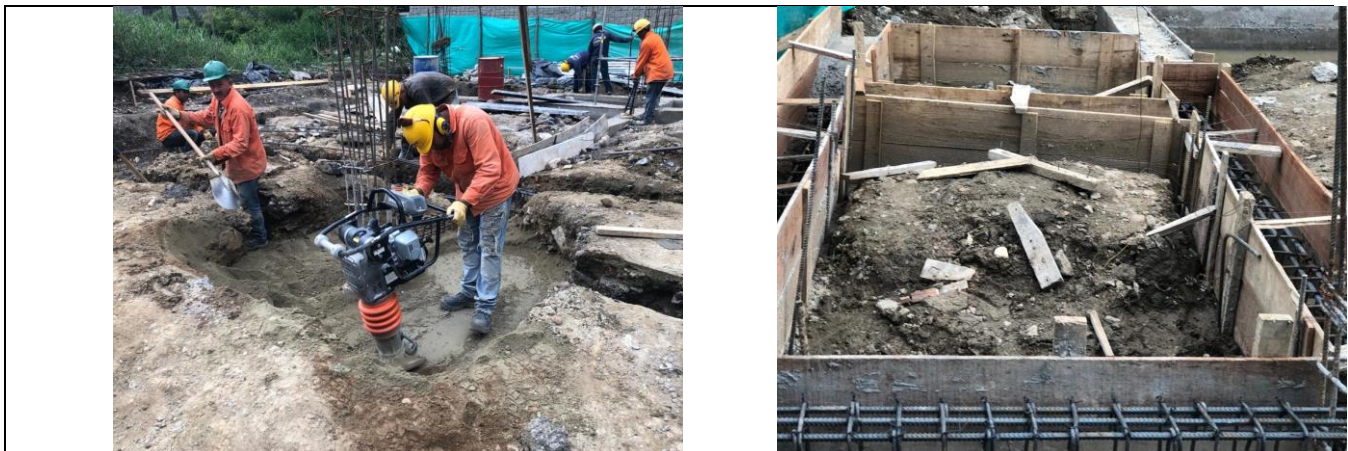
3.2.6 CONTRATO DE OBRA 091 DE 2019

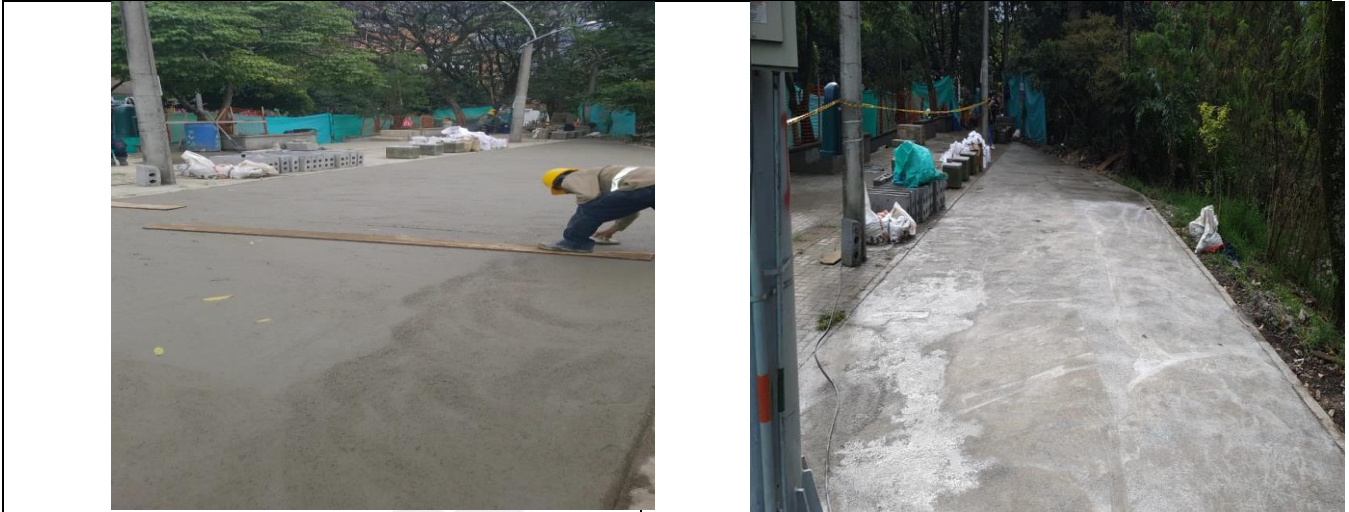
Descripción: Construcción de obras de Infraestructura para el Mejoramiento del Espacio Público, con este proyecto se pretende intervenir 16 puntos (Parque lineal quebrada doña María, Cubierta mejoramiento placa deportiva robles del sur, Sector Yarumito, Cancha 19 de abril, Mejoramiento parque el Pomal, Cubierta la María, Ampliación gimnasio Terranova, Mantenimiento cubierta casa del maestro, Parque los naranjos, Cerro de las luces, Sede JAC de la aldea, Auditorio Biblioteca Diego Echavarría Misas, Mantenimiento del cubo, Casa museo Ditaires, Cancha Samaria y Casa de la Cultura Zona Norte) entre los que se encuentran actividades de instalación de cubiertas en placas polideportivas, mejoramientos de parques públicos, instalaciones de gimnasio al aire libre, y la Construcción de la Casa de la Cultura Sede Norte, se inician actividades 1 agosto de 2019 y fecha de terminación para el 15 de diciembre de 2019

Avance físico de obra:12%.

Actividades ejecutadas: Se Inician actividades de excavación y construcción de fundaciones en la casa de Cultura sede Norte, se interviene parque lineal La María, se hacen actividades de socialización parque el pomar y se inicia su intervención, la intervención de la cancha sector Yarumito.

REGISTRO FOTOGRÁFICO.





3.2.7 CONTRATO DE OBRA 051 de 2017.

Descripción: Modernización, Ornato y Aplicación de Tecnologías de ahorro energético en el Municipio de Itagüí, estas obras iniciaron el 1 de noviembre de 2017 se tiene programada la terminación para 31 de diciembre de 2023, este proyecto tiene 3 componentes los cuales son: mantenimiento, modernización y mejoramiento de la infraestructura.

Actividades ejecutadas: Se han instalado 2.169 luminarias de 160w, 1.075 de 90w, para un total de 3.244 luminarias, además se han atendido 5.457 PQR que corresponde al componente de mejoramiento y mantenimiento.

REGISTRO FOTOGRÁFICO.



3.2.8 CONTRATO 088 DE 2018

Descripción: Gestión predial para los intercambios viales de Pilsen y Ayurá, se tiene acta de inicio del 19 de septiembre 2018 y como fecha de terminación 18 de noviembre de 2019.

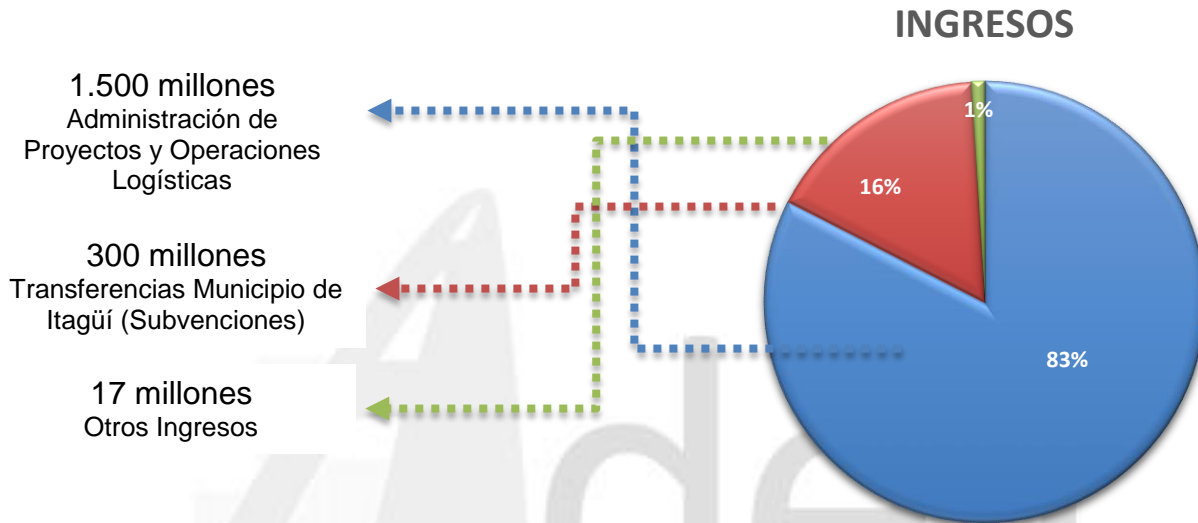
Actividades ejecutadas:

ENTREGADOS 87	FALTAN 7 (1-5-10-22-29-30-31)	94
DEMOLIDOS 59	FALTAN 32+2 DEL AREA (1-3-4(15)5-6-7-8-10-11-20(2)-21-22(2)29-30-31-52.)	94
E.P. EN REPARTO 53	FALTAN 41 (PILSEN(12)-AREA(2)-1-2-3-4(4)-5-6-10-12-14-15-18(1)22(1)29-30-31-35(3)-33-34-36-37-43-52	53

4. Oficina administrativa y financiera

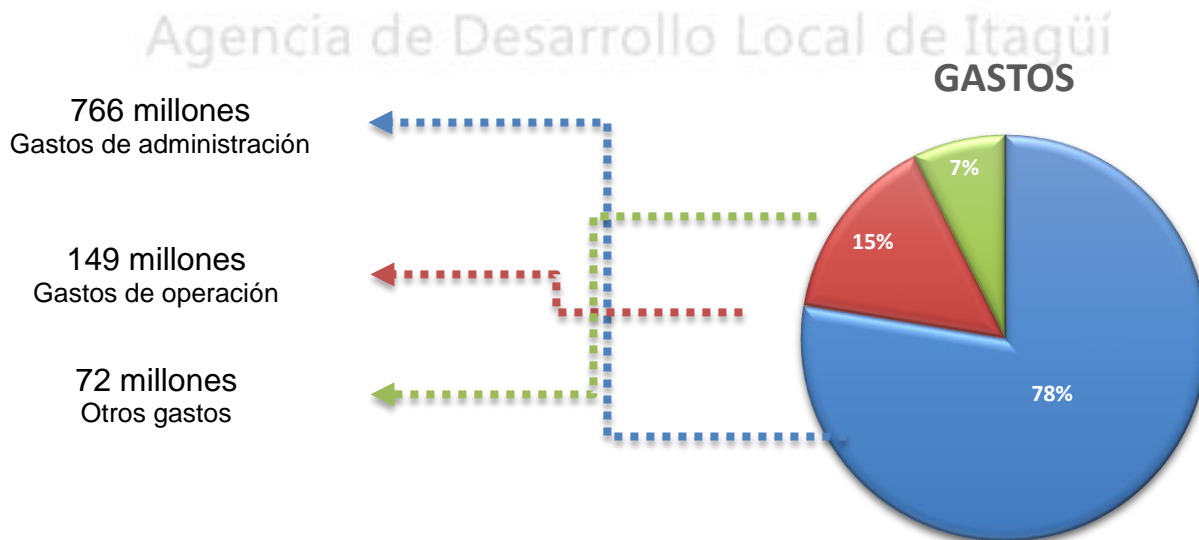
RESULTADOS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Al 30 de septiembre del presente año, la entidad ha obtenido los siguientes ingresos:



GASTOS DE LA ENTIDAD

Adeli ha incurrido en los siguientes costos y gastos, para el desarrollo de las actividades y servicios:

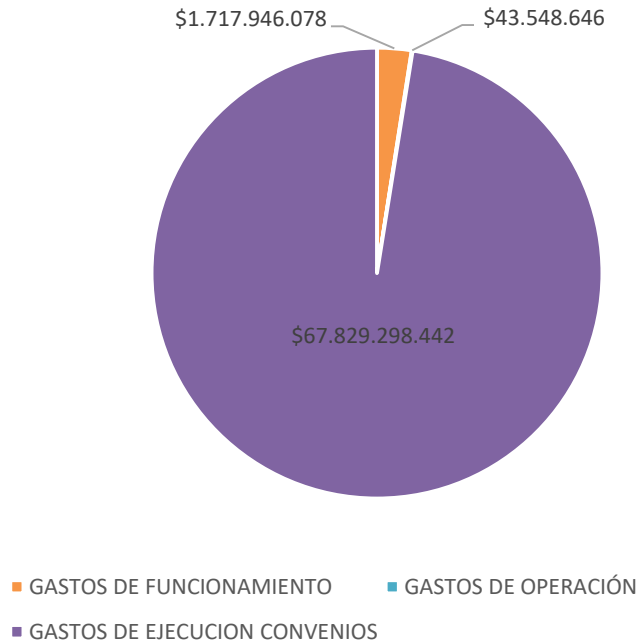


INFORMACION PRESUPUESTAL

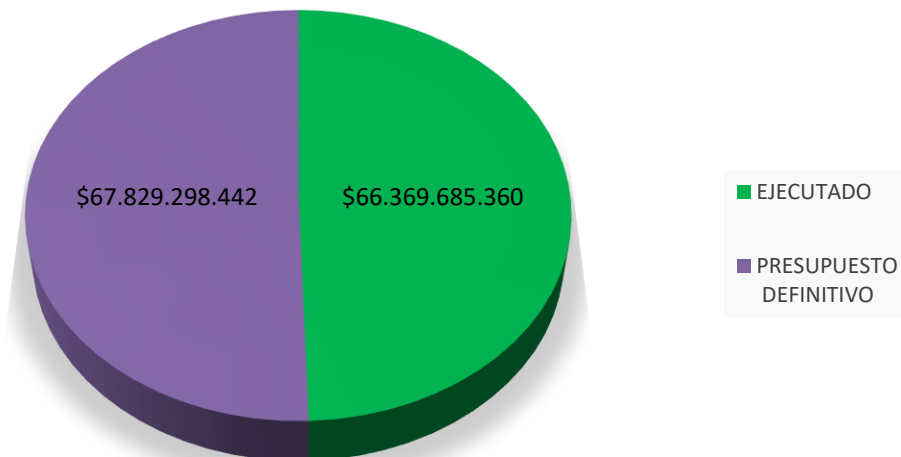


Agencia de Desarrollo Local de Itagüí

PRESUPUESTO DEFINITIVO DE GASTOS



RESUMEN DE CONVENIOS



Ejecución Convenios

La ejecución de convenios refleja el valor lo comprometido en contratos de ejecución de obra e interventoría y gastos legales.



4.1 Gestión de talento humano

El área de talento humano se ha fortalecido y preocupado por el bienestar de sus empleados, para lo cual se han programado jornadas de bienestar laboral y capacitaciones; así mismo se implementaron programas de incentivos y estímulos que propendan por el sentido de pertenencia por la entidad. Se viene socializando el código de integridad, el cual fue construido por todos los empleados de manera didáctica, ello con el fin de promover y fortalecer los valores éticos de la función realizada.

Atendiendo las recomendaciones realizadas por la ARL SURA se procedió a adecuar algunos puestos de trabajo y realizar cambio de silla a los empleados. Buscando que con estos cambios pueda sentirse motivado, confiado, cómodo, productivo y profesional.

La entidad cuenta con un plan de capacitación y bienestar laboral que se viene adelantando conforme al avance propuesto en el plan de acción:

Capacitaciones:

- Relaciones interpersonales
- Manejo de Redes sociales
- Seguridad y Salud en el trabajo
- Contratación Pública – SECOP
- Resolución Efectiva de conflictos y manejo del estrés
- Manejo Exitoso del Tiempo
- Sigep II
- Lineamientos para la Preparación del proyecto de presupuesto

Programas de Bienestar Laboral:

- Integración para mejorar las relaciones personales y laborales: se realizó jornada de bienestar laboral y capacitaciones, donde se desarrolló la capacitación en de Autocontrol.
- Se realiza la celebración de los cumpleaños, día de la secretaria y mes del amor y la amistad.
- Se realizó jornada de inducción y reinducción, dando cumplimiento al Decreto 1567 de 1998.

4.2 Seguridad y salud en el trabajo

Teniendo en cuenta que el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua, hemos venido desarrollando las diferentes actividades y dándole cumplimiento a la normatividad legal vigente Decreto único del sector trabajo 1072/2015 y Resolución 0312/2019 estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), el cual por tamaño y actividad económica de la **Agencia De Desarrollo Local De Itagüí ADELI**, debemos cumplir con 23 estándares.

Actividades realizadas durante la vigencia 2019:

- Modificación de políticas del no consumo de alcohol y drogas
- Se ajustaron políticas de seguridad y salud en el trabajo
- Se realizó proyección de asignación de recurso para el SG-SST
- Para el mes de enero se contaba con un plan de trabajo basado en la resolución 1111/2017 y para el segundo semestre se realiza nuevas modificaciones por cambio a la normatividad 0312/2019.
- Se realiza acompañamiento y asesorías a las áreas de la agencia y sus comités como el Copasst y comité de convivencia laboral
- Se llevó a cabo las diferentes investigaciones de accidentes y planes de acción los cuales se continua en desarrollo para su posterior cierre.
- Se creó matriz de capacitaciones de SST
- Se lleva a cabo programa de pausas activas asignadas a las diferentes áreas
- Se realizó elecciones para la renovación de los comités Copasst y convivencia laboral.
- Se han realizado inspecciones de peligros.
- Gestión para la jornada de salud en el mes de octubre

Capacitaciones y socializaciones:

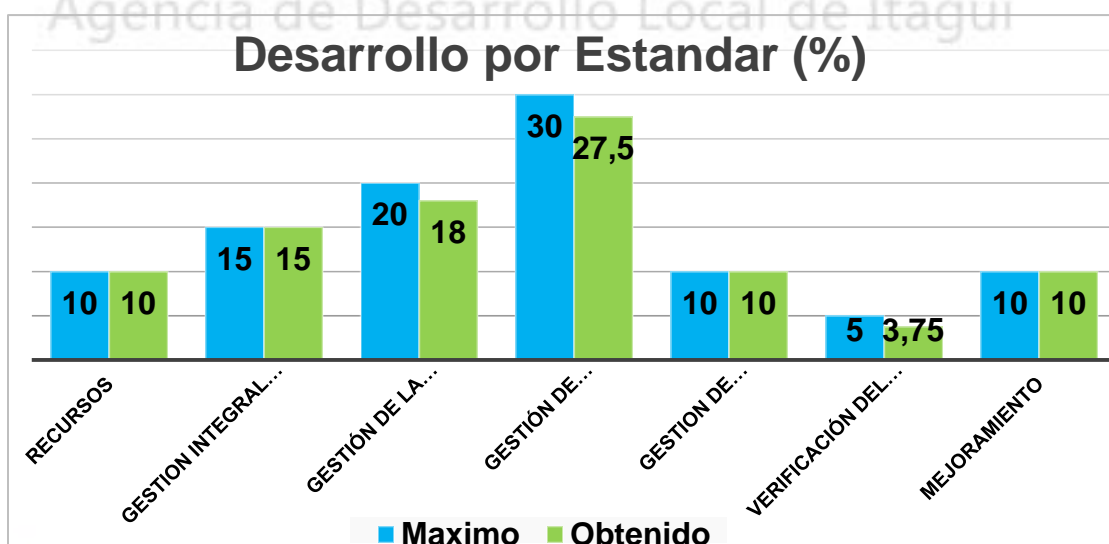
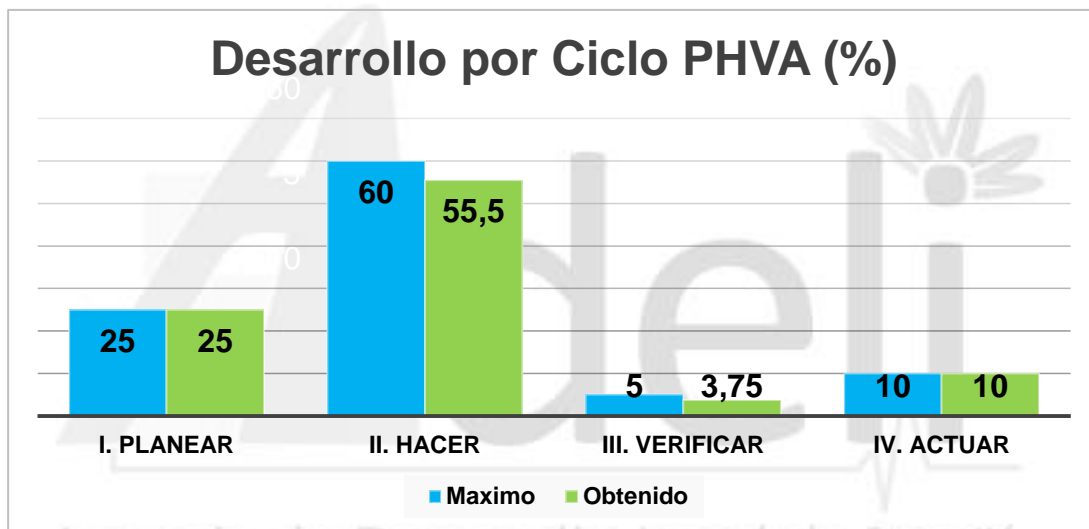
- Capacitación en elementos de protección personal para los supervisores de contratos.
- Socializaciones de políticas del sistema de la gestión de seguridad y salud en el trabajo, políticas del no consumo de alcohol y drogas, roles y responsabilidades,

esta actividad fue realizada para las áreas administrativas y contratistas en general.

- Socialización de la lección aprendida a los contratistas a raíz de los accidentes de trabajo.

Nivel de desarrollo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Autoevaluación según resolución 0312/2019 en el mes de septiembre con un resultado del 94.25%, a continuación, presentamos los gráficos del Ciclo PHVA (%) y el desarrollo por estándar en (%).



4.3 Gestión documental

El proceso de gestión de la Información es transversal a todas las áreas de la entidad, el cual busca la preservación, conservación y manejo de todos los documentos físicos y tecnológicos de la entidad.

A la fecha se encuentran elaboradas y en proceso de convalidación el cuarto envió al Comité General de Archivo del departamento las Tablas de Retención Documental.

Se realizó el Inventario único documental al Archivo Central y de Gestión de los años 2016, 2017, 2018.

Para el año 2019 la Agencia de Desarrollo Local de Itagüí – ADELI, adquirió un servidor que le permitirá mantener control y seguridad de la información; manteniendo su confidencialidad, disponibilidad e integridad. Garantizando una trazabilidad clara sobre la gestión y evolución de la entidad desde los ámbitos administrativos y operativos.

4.4 Gestión / PQRDS

La Agencia de Desarrollo Local de Itagüí – ADELI, cumple con los tiempos de respuesta de las PQRSD:

CONCEPTOS	2019
DERECHOS DE PETICIÓN	117
QUEJAS	
TOTAL	117

Cordialmente,

ANDRÉS FELIPE LONDOÑO RESTREPO
Gerente General

CARLOS EDUARDO LONDOÑO GARCES
Director Operativo

Dora Isabel Vélez Betancur
Jefe Oficina Jurídica

Susana Mesa Díaz
Jefe Oficina Administrativa y financiera

